



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี นั้น

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ได้รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๐) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สมชาย ต้นมาก

(นายสมชาย ต้นมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๑๓
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๔ - ๒๙
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๓๐ - ๓๗
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	๓๘ - ๔๔
ส่วนที่ ๕ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan (www.dla.go.th)	๔๕ - ๑๑๘
ส่วนที่ ๖ ผลการติดตามและประเมินทรัพย์สิน	๑๑๙ - ๑๒๔
ส่วนที่ ๗ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๑๒๕ - ๑๒๗
ส่วนที่ ๘ สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๒๘ - ๑๓๐
<b>ภาคผนวก</b>	
๑. ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	
➢ แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	
➢ แบบที่ ๑ - ๓/๑ และแบบการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้โครงการบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางแผนติดตามโครงการ

เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่จะต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูงานเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จะต้องดำเนินการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม .ศ. ๒๕๖๐) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

## ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ

ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน



- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

#### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

#### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

#### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

#### ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

#### ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ (๕)

## ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



### ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

➤ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้**

**(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)**

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

**(๒) ความสอดคล้อง (relevance)**

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

**(๓) ความพอเพียง (adequacy)**

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

**(๔) ความก้าวหน้า (Progress)**

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น โดยพิจารณา

**๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกวันๆ เรื้อน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกวันๆ เรื้อน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

**๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต**

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

**๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย**

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

**๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว**

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

#### ๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

#### ๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

#### (๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

#### (๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

#### (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

#### (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

### ๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

#### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

## (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

### ๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

➤ ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาส และรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)

- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

#### ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน

#### (๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

#### (๕) กระบวนการ อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

### ๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

#### (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

#### (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

### ๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

## ๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

## ๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

## ๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

#### ๘. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๑. นายวัฒนา โภธา	สมาชิกสภา อบต.เมืองใหม่ หมู่ที่ ๘	ประธานกรรมการ
๒. นายสำเนาวิ มุทะสินธุ์	สมาชิกสภา อบต.เมืองใหม่ หมู่ที่ ๙	กรรมการ
๓. นายปิยวัฒน์ มาลัย	ผู้แทนประชาคมตำบลเมืองใหม่	กรรมการ
๔. นายชวลิต มนทสิทธิ์	ผู้แทนประชาคมตำบลเมืองใหม่	กรรมการ
๕. นายบรรจงรักษ์ เสาวรักษ์	ผอ.รร.วัดไผ่ขวาง	กรรมการ
๖. นายบุญสืบ จันทร์เจริญ	ผอ.รพ.สต.เมืองใหม่	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.เมืองใหม่		กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.เมืองใหม่		กรรมการ
๙. นายฉัตรชัย เรืองเวช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายวรกิจ ประเสริฐสรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางสาวเดือนรุ่ง สาโร	สมาชิกสภา อบต.เมืองใหม่ หมู่ที่ ๗	กรรมการและเลขานุการ

\*\*\*\*\*



## ส่วนที่ ๒

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่ว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

#### แผนยุทธศาสตร์

#### ๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่ประกาศใช้ แต่ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เอาไว้แล้ว ซึ่งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีรายละเอียดดังนี้

##### ➤ กรอบแนวคิดและหลักการ

ในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเทศไทย จะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสถานการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- (๒) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม
- (๓) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ
- (๔) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- ๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

- ๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- ๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

## ๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## ๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเซอราตัน พัทยา จังหวัดเพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และเป็นกรอบ ในการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา อาเซียน ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

### วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

### หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

### วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

## เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- ๓) การลดรายจ่าย
- ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ :** การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ :** การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

## ๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี

๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

## ๕. นโยบายของรัฐบาล

### ๕.๑ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีรวมพลังของผู้คนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสานักและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวง และร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความร่วมมือร่วมใจของรัฐและประชาสังคมเพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้น

เพราะว่า ประชากรรัฐ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กัน เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจากการหล่อหลอมรวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จาก เพลงชาติไทยซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทยเป็นประชารัฐไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมายรักสามัคคี...”

## ๕.๒ นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

### ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
- ๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- ๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

## ๕.๓ ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

๑) การแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้าผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤติมิชอบโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วยดำเนินการปราบปรามและจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้า และส่งออกรวมทั้งผู้สมคบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

๑.๒) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พิกัดชายเชิงพาณิชย์สถานที่ ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการชุกซ่อนหรือค้ายาเสพติด หากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

๑.๓) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษา โดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมามีชีวิตอย่างปกติสุข

๑.๔) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลัก ผู้เสพคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลือ อย่างเป็นระบบ ดำเนินการ อย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่างๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติดที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง และประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

## ๒) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ

โดยเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน ร่วมรวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

๒.๑) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่ เกิดหรือน่าจะเกิดสม่าเสมอกระบวนกรขั้นตอนใดที่นำจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและวิธีการกระทำผิด

๒.๒) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

๒.๓) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็นเป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกไม่พอใจไม่ดำเนินการใดๆเพราะรับผลประโยชน์

๒.๔) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานพร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๕) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี

๒.๖) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวนให้นำแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ

## ๕.๔ แผนพัฒนาภาค

### แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

#### วิสัยทัศน์กรุงเทพมหานคร :

“ ศูนย์กลางการค้าการลงทุนแห่งอินโดจีน ฐานการผลิตอุตสาหกรรมก้าวหน้าระดับประเทศ แหล่งผลิตสินค้าเกษตรมาตรฐานสากล เส้นทางท่องเที่ยวธรรมชาติและวัฒนธรรม “

#### ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบโลจิสติกส์เพื่อเป็นศูนย์กลางการค้าการลงทุนภาคตะวันออกของอินโดจีนและรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว สินค้า และบริการ ให้ได้มาตรฐานโดยคำนึงถึงชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาปัจจัยการผลิตและระบบโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ (ZONNING) เพื่อให้สินค้าเกษตรได้มาตรฐานสากลเชื่อมโยงตลาด

## รองรับการค้าเสรี

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** พัฒนาเทคโนโลยี ยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงาน สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการลงทุน เพื่อรองรับการเติบโตทางอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

### แผนพัฒนาจังหวัด

#### วิสัยทัศน์จังหวัด :

“ศูนย์กลางแห่งบูรพาวิถีสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ฐานอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมโดดเด่น เป็นเลิศสินค้าเกษตรปลอดภัย ท่องเที่ยวเชิงนิเวศและวัฒนธรรมได้มาตรฐาน สังคมเป็นสุข”

#### ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ :** เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมรองรับ AEC และตลาดโลก
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ :** เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเกษตรปลอดภัย
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และวัฒนธรรมให้ได้มาตรฐาน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมดุล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ :** พัฒนาทุนทางสังคมและความมั่นคงสู่สังคมเป็นสุข

#### กลยุทธ์

๑. การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน (รวมถึงการวางผังเมือง) เพื่อรองรับการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมเพื่อเตรียมเข้าสู่ AEC
๒. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้ได้มาตรฐาน
๓. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาคอุตสาหกรรมและชุมชน
๔. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ สมดุล และยั่งยืน
๕. พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกรสู่การเป็น Smart Farmer
๖. พัฒนาขีดความสามารถในการผลิต การจัดการสินค้าเกษตรให้เหมาะสมเกี่ยวกับสภาพพื้นที่ (Zoning) และมีมาตรฐาน
๗. ส่งเสริมภาพลักษณ์และช่องทางการตลาด สินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ OTOP ที่มีความหลากหลายสู่ตลาดโลก
๘. ส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตรและผลิตสินค้า OTOP ให้ได้มาตรฐานโดยใช้นวัตกรรมใหม่
๙. ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สถาบันเกษตรกร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างความมั่นคงด้านการผลิตสินค้าเกษตร
๑๐. พัฒนา ฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยว รวมถึงแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงให้ได้มาตรฐาน
๑๑. พัฒนา สินค้า บริการ และปัจจัยสนับสนุนทางการท่องเที่ยว
๑๒. สร้างความเชื่อมั่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว
๑๓. บูรณาการการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ
๑๔. เสริมสร้างจิตสำนึกของประชาชน และสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕. พัฒนาความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว /ชุมชนรวมทั้งสร้างและขยายโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงระบบการศึกษา ความรู้ คุณธรรม อาชีพ สุขภาพ และรักษาสืบทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญา และอัตลักษณ์ท้องถิ่น เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี

๑๖. เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ และเสริมสร้างเครือข่ายในด้านความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินแก่ประชาชน/ชุมชน
๑๗. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพเสพติด
๑๘. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการพัฒนาประชาธิปไตย และการสร้างความสมานฉันท์

## วิสัยทัศน์อำเภอรราชสาส์น

“อำเภอรราชสาส์นเป็นเมืองเกษตรกรรม ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน”

### พันธกิจอำเภอรราชสาส์น

๑. พัฒนาปัจจัยพื้นฐานการผลิตด้านการเกษตร
๒. ส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ในชุมชน
๓. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน
๔. พัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาระบบการผลิตและแปรรูปสินค้าเกษตร

### ประเด็นยุทธศาสตร์อำเภอรราชสาส์น

#### ๑. พัฒนาปัจจัยพื้นฐานการผลิตด้านการเกษตร

- กลยุทธ์ : (๑) พัฒนาระบบส่งน้ำนอกระบบชลประทานให้เกษตรกรสามารถนำน้ำมาใช้ได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง
- (๒) จัดสร้างแหล่งน้ำขนาดใหญ่
- (๓) พัฒนาปรับปรุงคุณภาพดินให้มีความอุดมสมบูรณ์เหมาะสมต่อการทำการเกษตร
- (๔) ส่งเสริมให้เกษตรกรได้ใช้ปัจจัยการผลิตด้านการเกษตรอื่น ๆ อย่างเหมาะสม

#### ๒. ส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ให้เข้มแข็ง

- กลยุทธ์ : (๑) ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ชุมชนมีกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความรู้ชุมชน

#### ๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง

- กลยุทธ์ : (๑) ก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมถนนให้อยู่ในมาตรฐานและทั่วถึงเพื่อใช้สัญจร และขนส่งผลผลิตทางเกษตรได้สะดวก
- (๒) จัดหาและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค และสุขอนามัยขั้นพื้นฐาน

#### ๔. ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน พัฒนาทุนทางสังคม บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง

- กลยุทธ์ : (๑) ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้และบริหารจัดการชุมชน
- (๒) พัฒนาคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓) พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๔) สร้างองค์กรประชาชนให้เข้มแข็งและปลอดภัย
- (๕) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

#### ๕. ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปสู่ตลาดในประเทศและภายนอกประเทศ

- กลยุทธ์ : (๑) พัฒนาสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปให้ได้มาตรฐาน
- (๒) ส่งเสริมสนับสนุนการทำเกษตรปลอดภัย

- (๓) ส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน (OTOP) ให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต และผู้ประกอบการ
- (๕) ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
- (๖) เพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมการตลาด

## ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### วิสัยทัศน์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

**“ตำบลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็งของชุมชน คนมีคุณภาพชีวิต  
ปลอดภัยสิ่งแวดล้อม พร้อมด้วยการบริหารแบบมีส่วนร่วม”**

#### ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

#### เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ
๒. เพื่อพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๓. เพื่อพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๔. เพื่อพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๕. เพื่อพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี
๖. เพื่อพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

#### คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ในช่วงสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ และมีคำเป้าหมาย ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คำเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานต่างๆในพื้นที่ เช่น ถนน สะพาน รางระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยม ท่อ คสล. หอกระจายข้าว ระบบน้ำอุปโภคบริโภค อาคารต่างๆ สิ่งก่อสร้างเตาเผาขยะ ป้ายจราจร ไฟกระพริบ ฯลฯ



<p>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p>	<p>ดำเนินการหรืออุดหนุนหน่วยงานที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาเสพติด เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ อปพร. ฝึกอบรมราษฎรในหมู่บ้านให้มีความรู้</p> <p>ปลูกจิตสำนึกให้มีความสามัคคี ประองคอง สมานฉันท์ เพื่อความมั่นคงของชาติ เพิ่มประสิทธิภาพ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ฯลฯ</p>
<p>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p>	<p>การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปลูกต้นไม้ในป่าชุมชนป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำ แหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ ตามพระราชดำริฯ เป็นต้น</p>
<p>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p>	<p>โครงการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตต่างๆ เช่น การช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส โครงการพัฒนาหมู่บ้านในด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ ส่งเสริมเยาวชน สตรี อุดหนุน อปท.อื่น ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรประชาชน องค์กรการกุศล องค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย เพื่อดำเนินโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p>

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คำเป้าหมาย
<p>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี</p>	<p>พัฒนา วางแผน ส่งเสริมการลงทุนและการพาณิชย์กรรม</p>
<p>๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี</p>	<p>การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร</p> <p>การพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน การบำรุงรักษา/จัดทา วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>

### กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ
  - ๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง บำรุงรักษา ถนน สะพาน และระบบสาธารณูปโภค
  - ๑.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง คูแผล บำรุงรักษาแหล่งน้ำ
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
  - ๒.๑ กลยุทธ์การจัดระเบียบชุมชนและสังคม

- ๒.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมด้าน การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นธรรมในสังคม
- ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
  - ๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
  - ๔.๑ กลยุทธ์การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี
  - ๕.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการวางแผนและพัฒนาสู่ประชาคมอาเซียน
- ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี
  - ๖.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
  - ๖.๒ กลยุทธ์การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
  - ๖.๓ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

### จุดยืนทางยุทธศาสตร์

#### **จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่**

การกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ กำหนดการพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ และ ๑๐ กลยุทธ์ ดังนี้

#### **๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ**

- ๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง บำรุงรักษา ถนน สะพาน และระบบสาธารณูปโภค
- ๑.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ดูแล บำรุงรักษาแหล่งน้ำ

#### **๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย**

- ๒.๑ กลยุทธ์การจัดระเบียบชุมชนและสังคม
- ๒.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมด้าน การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นธรรมในสังคม

#### **๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### **๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์**

- ๔.๑ กลยุทธ์การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### **๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี**

- ๕.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการวางแผนและพัฒนาสู่ประชาคมอาเซียน
- ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี
  - ๖.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
  - ๖.๒ กลยุทธ์การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
  - ๖.๓ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

## ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในภาพรวมแล้วยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ มุ่งพัฒนา ๗ ด้าน ได้แก่

### ๑. นโยบายด้านการเมืองและการบริหาร

การพัฒนาการเมือง การบริหาร ให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่ท้องถิ่น ในการกำหนดนโยบาย การบริหาร การเงิน การคลัง การบริหารงานบุคคล ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามภารกิจที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนการเสริมสร้างจิตสำนึกของพนักงาน เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างในการบริการประชาชน ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วและเกิดความพึงพอใจ ดังนี้

๑ พัฒนางค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ให้เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ที่มีหลักการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี และเป็นหน่วยบริการสังคมที่ดี มีมาตรฐานด้วยการส่งเสริมสร้างความร่วมมือ ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สร้างกระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับแก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลอันสำคัญของตำบลเมืองใหม่ พร้อมทั้งสร้างเสริมกระบวนการพัฒนาระบบการบริการสาธารณะที่ดีมีมาตรฐาน สร้างความสะดวก ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สร้างบุคลากรให้มีคุณภาพและมีจิตสำนึกในการให้บริการ เพื่อรองรับการบริการแต่ละด้านให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๒ ส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนองค์กรชุมชนและคณะกรรมการหมู่บ้าน ที่ดำเนินกิจกรรม และโครงการต่างๆ โดยชุมชนและเพื่อชุมชน รวมทั้งการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เพื่อพัฒนาระดับการขับเคลื่อนไปสู่ทิศทางของตำบลน่าอยู่อย่างยั่งยืน

๓ ส่งเสริมสนับสนุนการประสานงานเพื่อก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายการทำงานทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ และพื้นที่อื่นๆ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน

๔ สนับสนุนและเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในทุกระดับ โดยการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนตามครรลองระบอบประชาธิปไตย ตั้งแต่เริ่มกระบวนการร่วมคิด ร่วมตรวจสอบ โปร่งใส และปฏิบัติงานอย่างมีระบบ

### ๒. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

การพัฒนาคุณภาพของประชาชนในตำบล ทั้งในด้านการศึกษา สาธารณสุข และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ดังนี้

๑ รณรงค์ส่งเสริมกระบวนการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมการสร้างวินัย และจิตสาธารณะของคนในตำบล

๒ ส่งเสริมและสนับสนุนอำนวยความสะดวกแก่การดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมเป็ยยังชีพ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีสามารถพึ่งตนเองได้ รวมทั้งได้รับการช่วยเหลือและได้รับการบริการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๓ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬาและการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชน ให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สนับสนุนให้มีการแข่งขันกีฬา เพื่อก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีและปลูกฝังค่านิยมที่ดีต่อการกีฬา

๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาเสพติดให้หมดไปจากพื้นที่ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ เอกชนที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันป้องกันและแก้ปัญหาอย่างใกล้ชิด เสริมสร้างความเข้มแข็ง ความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่สถาบันครอบครัว

๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับทิศทางของการสร้าง สุขภาวะแบบองค์รวม และการสร้างสังคมที่อยู่ดีมีสุข มีความเป็นตำบลน่าอยู่ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### ๓ นโยบายการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการปฏิรูปการศึกษาเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ อันเป็นเงื่อนไขไปสู่ระบบเศรษฐกิจ ฐานความรู้ ให้ประชาชนทั้งปวงได้รับโอกาสเท่าเทียมกันที่จะเรียนรู้และฝึกอบรมได้ตลอดชีวิต และมีปัญหาเป็นทุนไว้ สร้างงานและสร้างรายได้ และนำพาท้องถิ่นให้รอดพ้นจากวิกฤตเศรษฐกิจและสังคม โดยยึดหลักการศึกษาสรางชาติ สร้างคน และสร้างงาน ตลอดจนการส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ให้เกิดความรู้คู่คุณธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่น ดังนี้

๑ ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้ได้ตามมาตรฐานเน้น คุณภาพ ประสิทธิภาพ เพื่อให้เด็กมีความพร้อมในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๒ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาให้มีความทันสมัย ทันโลกทันเหตุการณ์

๓ ส่งเสริมและสนับสนุนรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่น เพื่อให้สืบทอดและคงอยู่ตลอดไป

#### ๔. นโยบายพัฒนาสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

การสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพ ตามแนวทางของพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ โดยรณรงค์ให้เกิดการพัฒนาและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทางด้านสุขภาพอนามัย เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและลดปัจจัยเสี่ยงที่มีผลต่อสุขภาพ ดังนี้

๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ แข็งแรง และมี สุขภาพจิตที่ดี การดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยประชาชน เพื่อประชาชน

๒ ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านการสร้างเสริมสุขภาพของประชาชน และการบริการสาธารณสุข ขั้นพื้นฐาน

๓ สนับสนุนการควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อที่อันตรายต่อคนและ สัตว์ โดยการสร้างขีดความสามารถในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมและดูแลรักษาอย่างเป็นระบบเชื่อมโยงกับทุกภาค ส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔ ส่งเสริมและสนับสนุนงานสุขภาพอนามัย และการจัดการสุขภาพภาวะภาคประชาชน โดยผ่าน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่สอดคล้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค

#### ๕. นโยบายพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน ซึ่งเกิดความถดถอยทางเศรษฐกิจ การส่งเสริม การพัฒนา ทางเศรษฐกิจ ภายในท้องถิ่นเป็นการสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพของกลุ่มให้มีความ เข้มแข็งและยั่งยืน ดังนี้

๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพให้เติบโตและเข้มแข็งเพื่อพัฒนา ศักยภาพของกลุ่ม ให้มีความ เข้มแข็งอย่างยั่งยืน พัฒนาอาชีพที่เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมของท้องถิ่นและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนา กระบวนการสร้างระบบเศรษฐกิจชุมชน

๒ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการเกษตร กระบวนการเรียนรู้ภาคการเกษตร อุตสาหกรรม การเกษตร ควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการใช้เกษตรอินทรีย์

๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างรายได้และลดรายจ่ายในครัวเรือน ส่งเสริม สนับสนุน ขยาย เครือข่าย เพิ่มศักยภาพของเกษตรกร เพื่อให้มีการผลิตที่มีคุณภาพ

๔ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่สอดคล้องตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืน

## ๖. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสภาพแวดล้อมของตำบลเพื่อส่งเสริมศักยภาพทางเศรษฐกิจและการพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชน และเป็นการวางรากฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสาธารณูปโภคต่างๆ การขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคให้ทั่วถึงทุกพื้นที่ ประชาชนมีไฟฟ้าและน้ำประปาในครัวเรือนใช้ตามความเหมาะสม

๒ เสริมสร้างมาตรการในการป้องกัน และแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในชุมชน และพื้นที่การเกษตรโดยให้มี และบำรุงรักษา คู คลอง ทางระบายน้ำ และระบบระบายน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมอย่างเป็นระบบในฤดูน้ำหลาก

๖.๖.๓ ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งน้ำสำหรับประชาชนได้อุปโภค บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร โดยการพัฒนาแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิมให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่าและจัดหาแหล่งน้ำใหม่ตามความเหมาะสม

## ๗. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นปัจจัยเกื้อหนุนในการดำรงชีวิตเพื่อเอื้ออำนวยต่อความสมดุลของระบบนิเวศวิทยา เพื่อยกระดับคุณภาพและสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

๑ อนุรักษ์ ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกสาธารณะทางด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน และชุมชน

๒ สนับสนุน ส่งเสริมให้ชุมชนมุ่งรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและสถานที่ต่างๆในตำบลให้เป็นตำบลน่าอยู่

๓ ส่งเสริมสนับสนุนการเฝ้าระวัง และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการควบคุมและกำจัดมลภาวะที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิตของประชาชน

๔ ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการ ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนการจัดทำโครงการ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งไปสู่การลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

## พันธกิจการพัฒนา (Mission) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน ทั่วถึงเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน รวมไปถึงระบบการวางผังเมืองที่ดี

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ของประชาชน

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมด้านการสร้างจิตสำนึก ป้องกัน ดูแลรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมด้านการสาธารณสุข สวัสดิการสังคม การศึกษา กีฬาและนันทนาการ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชน รวมไปถึงการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีในชุมชน สร้างจิตสำนึกเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมการลงทุน สนับสนุนด้านเกษตรกรรม พาณิชยกรรม เพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพเศรษฐกิจชุมชน ส่งเสริมการท่องเที่ยวและเทคโนโลยี สร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน สามารถพึ่งพาตนเองได้

พันธกิจที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการองค์กร ศักยภาพบุคลากรและสร้างระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

## จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goal) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๑. ประชาชนได้รับบริการด้านโครงสร้างขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการ มีน้ำสำหรับการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๒. ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๓. ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับการศึกษาตามมาตรฐานอย่างทั่วถึง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ห่างไกลจากยาเสพติด ชุมชนเข้มแข็งประเพณีชุมชนได้รับการสืบทอดสู่ลูกหลาน ดำเนินตามแนวทางพระราชดำริ
๕. ประชาชนมีอาชีพที่มั่นคง และมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพประชาชน
๖. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมในการบริหารงานกับภาครัฐ บุคลากรมีประสิทธิภาพ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

## ๑๑. แผนชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๘๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ซึ่งจะมีอยู่ ๓ แบบ ดังนี้

- ๑) แผนทำเอง
- ๒) แผนขอความร่วมมือ
- ๓) แผนขอรับเงินสนับสนุน

โดยนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของตำบล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ แผนชุมชนจะต้องมีอย่างน้อย ๕๐% ของโครงการหรือแผนทั้งหมดและจะต้องมีการปรับปรุงแผนชุมชนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โครงการกิจกรรม ปัญหาที่ชุมชนที่เกินศักยภาพมีหลายด้านดังนี้

- ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รางระบายน้ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง
- ๒) ด้านสานต่อแนวทางพระราชดำริ เช่น การขุดลอกคูคลอง จัดหารแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- ๓) ด้านการเกษตร เช่น การอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร อาชีพต่างๆ
- ๔) ด้านเศรษฐกิจการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวและกีฬา เช่น ส่งเสริมกิจกรรมให้มีการท่องเที่ยว การจัดการแข่งขันกีฬา
- ๕) ด้านสังคม/คุณภาพชีวิต เช่น ในชุมชนมีแหล่งมั่วสุม ปัญหายาเสพติด
- ๖) ด้านการเมือง เช่น คนในชุมชนขาดการมีส่วนร่วมกลุ่มองค์กร ยังไม่แข็งแรงพอ
- ๗) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๘) ด้านการศึกษา เช่น ประชาชนส่วนใหญ่มีการศึกษาต่ำไม่มีความรู้เพียงพอ
- ๙) ด้านสุขภาพชุมชน เช่น ประชาชนส่วนใหญ่เป็นโรคเบาหวาน โรคกระเพาะ โรคอ้วน
- ๑๐) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาฝุ่นละออง กลิ่นเหม็น
- ๑๑) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๒) ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ติดตั้งกล้องวงจรปิด การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การจัดฝึกอบรม อปพร.

## ๑๒. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๒๓.๓๔/ว ๐๘๓๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ควสามสำคัญกับข้อมูลการเกษตร เช่น ประเภทพืชที่ปลูก ต้นทุน/หน่วย ผลผลิต/หน่วย ราคาขาย/หน่วย เป็นต้น ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ เช่น ปริมาณน้ำฝน แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น เป็นต้น โดยจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาเพื่อประกอบการสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น โดยได้เน้นให้ท้องถิ่นแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เทศบาลจึงต้องประชาคมท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เสนอโครงการด้านเกษตรและแหล่งน้ำเพื่อเทศบาลจะได้นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ร่วมกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อมูลปัญหาความต้องการพื้นฐานของประชาชน รวมทั้งข้อมูลในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจข้อมูลให้ครบในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลที่ต้องสำรวจมีดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านชุมชน

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลด้านการเกษตร

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

ส่วนที่ ๔ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ส่วนที่ ๕ : ความต้องการในการทำเกษตรของหมู่บ้าน/ชุมชน และโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอ

(๑) ด้านเกษตร

(๒) ด้านแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

(๓) ด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน  
(Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

## ๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติ และแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in – depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญ

## ๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อ เหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

## ๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)



- ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

**๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

- ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

**๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้**

(๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) และที่เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

(๒) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี (๕ คะแนน)

(๓) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

**๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้**

- คะแนน ๓๐ คะแนน = ดีมาก
- คะแนน ๒๕ ขึ้นไป = พอใช้
- ต่ำกว่า ๒๐ = ต้องปรับปรุง

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน**

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ – ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ – ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน	คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	คะแนนที่ได้ ๕

ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความ ช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อ นำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูล พื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมา พิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และ ข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วกันสภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘	✓
<b>มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน</b>		

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด :** มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)	การประเมินคุณภาพ ของแผน	๑๐๐ คะแนน	๙๘

**รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน  
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	๕
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๑๐
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๕
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๑๐
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๕
รวม	๑๐๐	๙๘

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	✓

มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ	๑๐๐	๙๘

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)  
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๓

รวม	๑๐๐	๙๘
-----	-----	----

**ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ**

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
การดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒)	๓๑๖	-	-
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๘๒	๕๗.๕๙	-
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๘๒	๑๐๐	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)	๘๖	๔๗.๒๕	๔

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

**ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ**

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	คะแนน
โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)	๘๖	ไม่มีผลกระทบ	๕

**๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้**

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	๕

๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๕	๕
๔	คุณภาพแผนพัฒนาสามปี	๕	๔
๕	การดำเนินโครงการ	๕	๔
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๕
รวมคะแนน		๓๐	๒๘

### ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๒๘ คะแนน คือต้องปรับปรุง คุณภาพแผนพัฒนาสามปี ได้ ๔ คะแนน และการดำเนินโครงการ ได้ ๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้ร้อยละ ๔๗.๒๕ สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลจะสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ ซึ่งสัดส่วนของการดำเนินงานถือว่าได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ แต่หากดำเนินการได้น้อยกว่านี้อาจทำให้สิ้นปีงบประมาณจะไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ อาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

### แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายโครงการ (การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ชื่อโครงการ : .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล .....ตำแหน่ง .....

สังกัด : สำนัก/กอง .....

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกินศักยภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		

๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ .....		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑  
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)  
และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	



๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๖๐)

#### ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา  
 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)  
 สรุปรวมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	ยังไม่ถึงปีงบประมาณ	
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	๖	-		
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๗	๒		
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๑	-		
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๓๙	๑๓		
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่งและเทคโนโลยี	๑	-		
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	๑๒๘	๗๑		
รวมทั้งสิ้น	๑๘๒	๘๖		
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐๐	๔๗.๒๕		

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์  
การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)  
โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖  
เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๖๐)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา สามปี	บรรจุใน ข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทาง เศรษฐกิจ	๒๓	๖	๒๖.๐๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓๑	๗	๒๒.๕๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๙	๑	๑๑.๑๑
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๘๓	๓๙	๔๖.๙๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรม การท่องเที่ยว การขนส่งและ เทคโนโลยี	๑๐	๑	๑๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการ บ้านเมืองและสังคมที่ดี	๑๖๐	๑๒๘	๘๐
<b>รวม</b>	<b>๓๑๖</b>	<b>๑๘๒</b>	<b>๕๗.๕๙</b>

**การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ  
ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)**

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

**การประเมินคุณภาพของแผน  
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	๕
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๑๐
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๕
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๑๐
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๕
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๘</b>

**๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๔.๓ วรรค ๓ ให้ใช้แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ หน้า ๒๑)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ (เวลา ๑๑.๐๐ น.) ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

**แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี**

## (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๓
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๘</b>

## ส่วนที่ ๕

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan  
(www.dla.go.th)

กรมการเมืองใหม่  
คม ๒๕๖๐)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันท่วงทีสามารถตอบสนองความต้องการ ประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการ ระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมา ประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผล การบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพ ลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐)  
([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))



## ประกาศ อบต.เมืองใหม่

### เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อ สภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐(๕) อบต.เมืองใหม่ จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการอบต.เมืองใหม่ ดังนี้

#### ก. วิสัยทัศน์ ของอบต.เมืองใหม่

"ตำบลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็งของชุมชน คนมีคุณภาพชีวิต ปลอดภัยสิ่งแวดล้อม พร้อมด้วยการบริหารแบบมีส่วนร่วม"

#### ข. พันธกิจ ของอบต.เมืองใหม่

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน ทั้งถึงเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน รวมไปถึงระบบการวางผังเมืองที่ดี

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ของประชาชน

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมด้านการสร้างจิตสำนึก ป้องกัน ดูแลรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมด้านการสาธารณสุข สวัสดิการสังคม การศึกษา กีฬาและนันทนาการ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชน รวมไปถึงการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีในชุมชน สร้างจิตสำนึกเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมการลงทุน สนับสนุนด้านเกษตรกรรม พาณิชยกรรม เพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพเศรษฐกิจชุมชน ส่งเสริมการท่องเที่ยวและเทคโนโลยี สร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน สามารถพึ่งพาตนเองได้

พันธกิจที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการองค์กร ศักยภาพบุคลากรและสร้างระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

#### ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของอบต.เมืองใหม่ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ ๖

ยุทธศาสตร์ ดังนี้ **๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ**

๑. ก่อสร้าง บำรุงรักษา ถนน สะพาน และระบบสาธารณูปโภค



๒. ก่อสร้าง ดูแล บำรุงรักษาแหล่งน้ำ

๓. การจัดระบบผังเมืองให้สอดคล้อง รองรับการขยายตัวของเมืองหลวงและสนามบินสุวรรณภูมิ

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑. การจัดระเบียบชุมชนและสังคม

๒. การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. ส่งเสริมด้านการให้ความรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน

๕. ส่งเสริมด้าน การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นธรรมในสังคม

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ส่งเสริมการบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ส่งเสริมการป้องกันและดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการศึกษาวิจัยปฏิบัติการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑. การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. การส่งเสริมงานสวัสดิการสังคม

๓. การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

๔. การส่งเสริมการศึกษา

๕. การส่งเสริม บำรุงรักษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖. การส่งเสริม เทิดทูนพิทักษ์ รักษา ชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๗. การส่งเสริมการสาธารณสุข

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี

๑. การส่งเสริมการวางแผนและพัฒนาสู่ประชาคมอาเซียน

๒. การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การขนส่ง และเทคโนโลยี

๓. การส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

๔. การส่งเสริมและพัฒนาด้านการเกษตร

๕. การส่งเสริมและพัฒนาด้านอุตสาหกรรม

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

๑. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน

๓. การปรับปรุงระบบทะเบียนและเอกสาร

๔. การปรับปรุงและพัฒนารายได้
๕. การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
๖. การพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน
๗. การก่อสร้าง/การปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน และการบำรุงรักษา/จัดหา วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้
๘. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

#### ง. การวางแผน

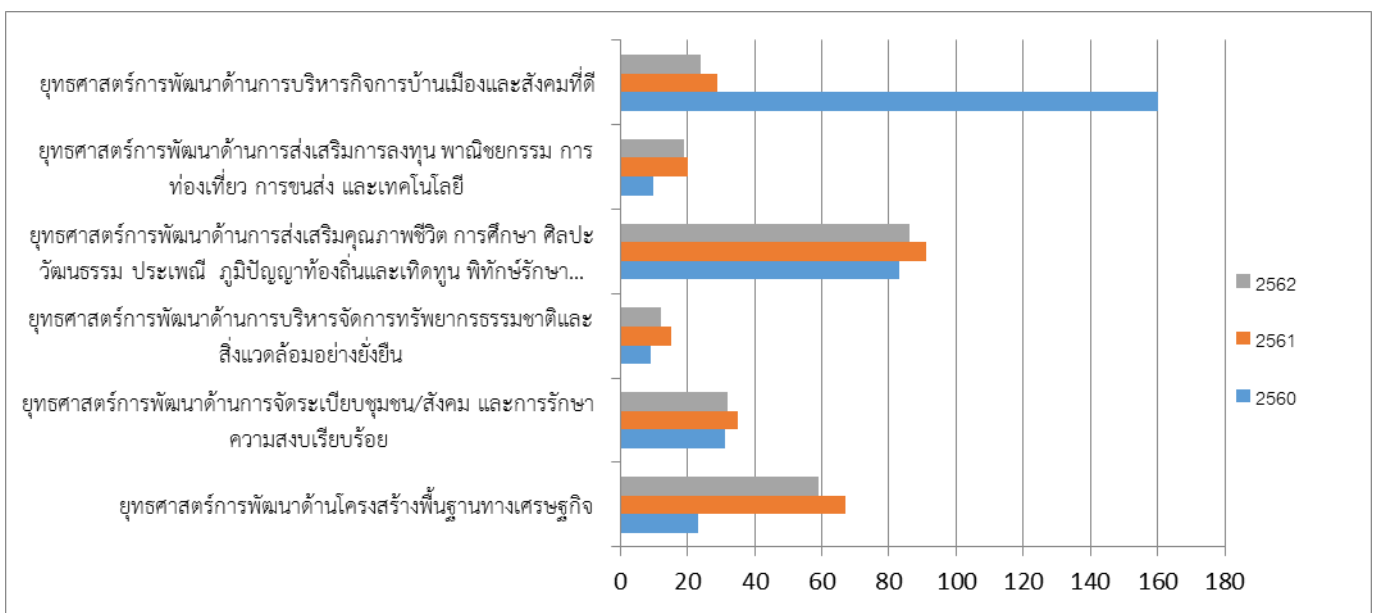
อบต.เมืองใหม่ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๓ ปี ต่อไป

อบต.เมืองใหม่ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

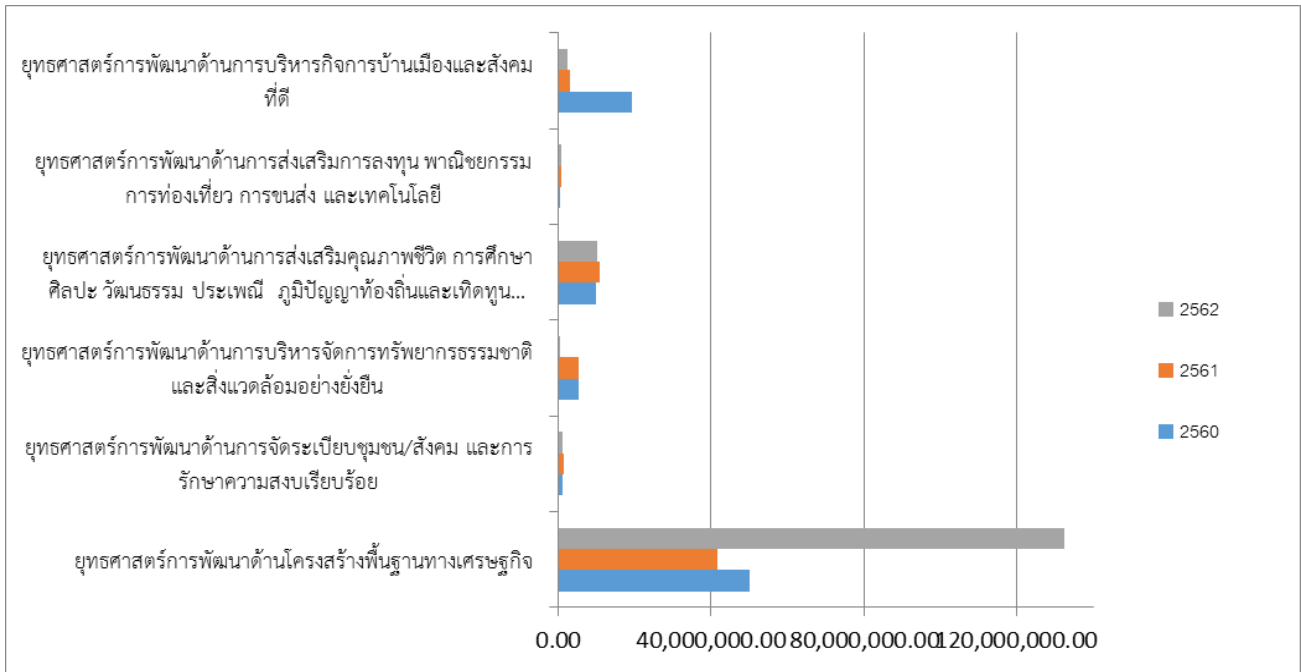
ยุทธศาสตร์	๒๕๖๐		๒๕๖๑		๒๕๖๒	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทาง เศรษฐกิจ	๒๓	๕๐,๒๔๒,๖๐๐.๐๐	๖๗	๔๑,๖๔๑,๕๕๐.๐๐	๕๙	๑๓๒,๖๒๙,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	๓๑	๑,๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๕	๑,๕๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๒	๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๙	๕,๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๕,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา	๘๓	๙,๙๒๘,๑๐๐.๐๐	๙๑	๑๐,๘๘๒,๐๐๐.๐๐	๘๖	๑๐,๒๖๔,๐๐๐.๐๐

พระมหากษัตริย์						
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี	๑๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	๑๖๐	๑๙,๒๑๗,๔๔๕.๐๐	๒๙	๒,๙๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๔	๒,๓๙๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓๑๖</b>	<b>๘๖,๑๓๓,๑๔๕.๐๐</b>	<b>๒๕๗</b>	<b>๖๒,๙๔๑,๕๕๐.๐๐</b>	<b>๒๓๓</b>	<b>๑๔๗,๕๔๓,๐๐๐.๐๐</b>

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ การจัดทำแผน 3 ปี  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ การจัดทำแผน 3 ปี  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



**จ. การจัดหางบประมาณ**

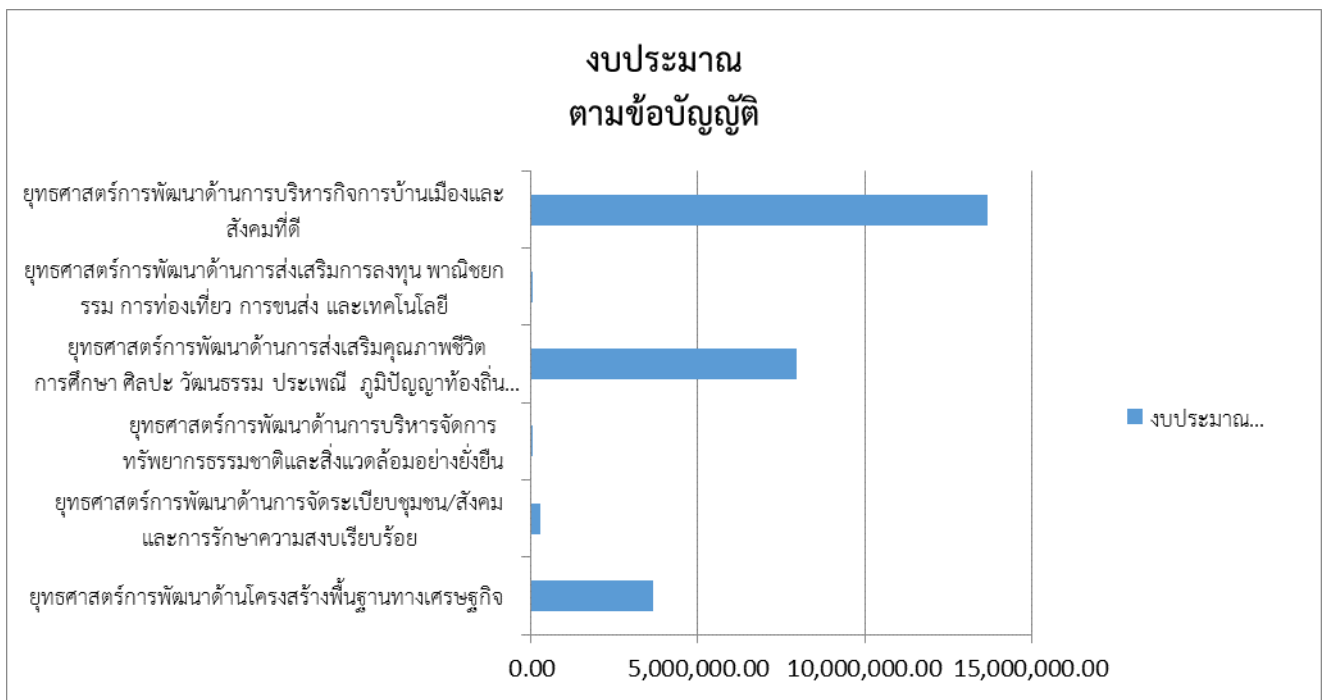
ผู้บริหาร อบต.เมืองใหม่ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๘๒ โครงการ งบประมาณ ๒๕,๖๐๐,๐๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	๖	๓,๖๔๙,๗๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๗	๒๔๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๓๙	๗,๙๖๖,๗๕๕.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	๑๒๘	๑๓,๗๑๓,๕๔๕.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๘๒</b>	<b>๒๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.เมืองใหม่ มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. จากโรงเรียนวัดไผ่ ขวาง ถึงหมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลเมืองใหม่		๕๕๕,๕๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงผิวจราจรให้ได้มาตรฐาน ยิ่งขึ้น	ซ่อมแซมถนน คสล. จาก โรงเรียนวัดไผ่ขวาง ถึงหมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลเมืองใหม่
๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากถนนฤทธิ์ประ ศาสตร์ ถึงบ้าน นายแสง อรุณ หมู่ที่ ๔ ตำบลเมือง ใหม่		๔๓๔,๔๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงผิวจราจรให้ได้มาตรฐาน ยิ่งขึ้น	ก่อสร้างถนน คสล. จากถนน ฤทธิ์ประศาสตร์ ถึงบ้าน นาย แสงอรุณ หมู่ที่ ๔ ตำบลเมือง ใหม่
๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	โครงการขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาคจากหน้าวัด บางคา ฝั่งขวา ฝั่งซ้าย หมู่ ที่ ๑ ตำบลเมืองใหม่		๕๖๗,๒๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุปโภคบริโภค ใช้ อย่างเพียงพอ	ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค จากหน้าวัดบางคา ฝั่งขวา ฝั่ง ซ้าย หมู่ที่ ๑ ตำบลเมืองใหม่
๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	โครงการขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาคจากบ้านนายวิ สิทธิ์ชัย ใหม่พรมมา ถึง ถนนเส้น ๓๐๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลเมืองใหม่		๕๙๗,๙๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุปโภคบริโภค ใช้ อย่างเพียงพอ	ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค จากบ้านนายวิสิทธิ์ชัย ใหม่พรม มา ถึงถนนเส้น ๓๐๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลเมืองใหม่
๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	โครงการขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาคจากบ้าน		๑,๑๒๑,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุปโภคบริโภค ใช้ อย่างเพียงพอ	ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค จากบ้านผู้ใหญ่สุอำพันธ์ สุดเขต

		ผู้ใหญ่สุอำพันธ์ สุดเขต ชอย ๑ (ต่อท่อเมน) หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองใหม่				ชอย ๑ (ต่อท่อเมน) หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองใหม่
๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	โครงการขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาค ต่อจาก ประปาเดิม ถึงหมู่ที่ ๙ ตำบลเมืองใหม่		๓๗๓,๗๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุปโภคบริโภค ใช้ อย่างเพียงพอ	ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ต่อจากประปาเดิม ถึงหมู่ที่ ๙ ตำบลเมืองใหม่
๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดระเบียบชุมชน/สังคม และการ รักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพองค์กรสตรี		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้องค์กรสตรีมีศักยภาพเพิ่มขึ้นใน การปฏิบัติงาน	๙ หมู่บ้าน
๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดระเบียบชุมชน/สังคม และการ รักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการจัดกิจกรรม ปกป้อง สงบ สันติ สามัคคี ตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม จังหวัด อ่างทอง		๕๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เกิดความสามัคคีของคนใน ชาติ	๑ ครั้ง
๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดระเบียบชุมชน/สังคม และการ รักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการสนับสนุนการ บำบัดและฟื้นฟู สมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด	๙ หมู่บ้าน
๑๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดระเบียบชุมชน/สังคม และการ รักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกทบทวน สมาชิก อปพร.		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบรรเทาสา ธารภัย	๒๐ คน

๑๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการให้ความรู้และพร้อมรับสถานการณ์แก่ผู้ประสบปัญหาสาธารณภัยต่างๆ	๙ หมู่บ้าน
๑๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการจัดตั้งจุดตรวจและจุดพักรถช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ผู้ใช้รถในช่วงเทศกาลมีความระมัดระวังมากขึ้น และลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ	๒ ครั้ง
๑๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการพาน้องท่องเที่ยวธรรมะ		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการเอื้ออาทรต่อผู้อื่นสามารถนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม	เด็ก เยาวชนตำบลเมืองใหม่ จำนวน ๕๐ คน
๑๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการฝึกอบรมเพื่อการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อธรมรงค์และสร้างความตระหนักในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ฝึกอบรมเพื่อการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการฝึกอบรม ฝึกอาชีพและศึกษาดูงานให้กับผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ เด็ก เยาวชน และบุคคลทั่วไป		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมและให้ความรู้ในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม ฝึกอาชีพและศึกษาดูงาน	กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ เด็ก เยาวชน ทั่วไป จำนวน ๕๐ คน
๑๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา	โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์และเกษตรชีวภาพ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมด้านการฝึกอบรมอาชีพให้เกษตรกรเกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์และ	จัดตั้งศูนย์ จำนวน ๑ แห่ง จัดฝึกอบรม จัดทำแปลงสาธิต



	ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ตามแนวทางเกษตรพอเพียง อันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระเจ้าอยู่หัวฯและพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ			เกษตรชีวภาพ เพื่อส่งเสริมให้มีศูนย์การเรียนรู้สำหรับชุมชน	จำนวน ๕๐ คน
๑๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เงินอุดหนุนทั่วไป	๔,๓๕๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน ๙ หมู่บ้าน ๔๖๓ คน
๑๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	เงินอุดหนุนทั่วไป	๘๕๔,๔๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้คนพิการสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้	จ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการจำนวน ๙ หมู่บ้าน ๖๙ คน
๑๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เงินอุดหนุนทั่วไป	๓๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ป่วยเอดส์สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้	จ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ ๓ คน

	พระมหากษัตริย์					
๒๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้านตำบลเมืองใหม่		๐.๐๐	เพื่อให้ อพส. สามารถดูแลผู้สูงอายุได้อย่างต่อเนื่อง	อาสาสมัคร จำนวน ๙ หมู่บ้าน
๒๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ คนพิการ และเด็กแรกคลอด ผู้ติดเชื้อเอชไอวี		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้สูงอายุ คนพิการและครอบครัวของเด็กเกิดใหม่ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี	ผู้สูงอายุ คนพิการและเด็กแรกคลอดในตำบลเมืองใหม่
๒๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาหรือกรีฑาในระดับต่าง ๆ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนห่างไกลยาเสพติด	เด็กและเยาวชนในตำบล เมืองใหม่ จำนวน ๙ หมู่บ้าน
๒๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน	โครงการอาหารกลางวัน		๗๘๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนที่อยู่ในระบบ โรงเรียน	-โรงเรียนสังกัด สพฐ.จำนวน ๓ โรงเรียน -ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์

	พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
๒๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียน	เงินอุดหนุน ทั่วไป	๔๗๘,๗๕๕.๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียนในระบบโรงเรียนได้ ดื่มนมทุกวัน	-โรงเรียนสังกัด สพฐ.จำนวน ๓ โรงเรียน -ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์
๒๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดซื้อ หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือ และวารสาร ประจำที่อ่านหนังสือ ประจำหมู่บ้าน		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีข้อมูลข่าวสารในการศึกษา ค้นคว้า	๙ แห่ง
๒๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการอุดหนุนกิจการ การศึกษาให้แก่โรงเรียน		๔๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	-โรงเรียนสังกัด สพท.จำนวน ๓ โรงเรียน -ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์
๒๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ	โครงการเพิ่มทักษะการ เรียนการสอนด้วย กิจกรรมเข้าค่าย		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีทักษะในการ พูดภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา โดยตรง	-โรงเรียนสังกัด สพท.จำนวน ๓ โรงเรียน -ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์

	ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ภาษาอังกฤษ เตรียมความ พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน				
๒๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการอุดหนุนกิจการ กีฬา		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬา นักเรียนด้านยาเสพติดอำเภอราชสาส์น	-โรงเรียนสังกัด สพท.จำนวน ๓ โรงเรียน -ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์
๒๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการออกกำลังกาย เด็กอนุบาล ๓ ขวบ ปฐมวัย ของ ศพด.		๓๐,๐๐๐.๐๐	-ส่งเสริมให้เด็กรักการออกกำลังกาย - เพื่อเป็นการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ ของเด็ก	เด็กปฐมวัย ศพด. ๓ ศูนย์
๓๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการส่งเสริม พัฒนาการ เด็กปฐมวัย ของ ศพด. ด้วยศิลปะ		๒๐,๐๐๐.๐๐	-เพื่อส่งเสริมด้านการพัฒนาเด็กปฐมวัย อย่างมีส่วนร่วม	เด็กปฐมวัยศพด. ๓ ศูนย์
๓๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา	โครงการประชุมและให้ ความรู้ผู้ปกครองนักเรียน		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบการดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์	ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์

	ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์			เด็กเล็ก แก่ผู้ปกครองนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๓๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม พัฒนาคุณธรรมเยาวชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		๓๐,๐๐๐.๐๐	-เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม -เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ ทั้ง ๓ โรงเรียน และศพด.ทั้ง ๓ แห่ง
๓๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสืบสานประเพณีของท้องถิ่น	ประชาชน ตำบลเมืองใหม่
๓๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดงานแห่เทียน ในเทศกาลเข้าพรรษา		๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อสืบสานประเพณีทางศาสนา	ประชาชนตำบลเมืองใหม่
๓๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ	โครงการจัดงานประเพณี		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสืบสานงานประเพณีทางศาสนาและ	ประชาชนตำบลเมืองใหม่

	ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ลอยกระทง			รัฐพิธี	
๓๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรมไทยด้าน ดนตรีไทย		๔๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยด้าน ดนตรีให้สืบทอดวัฒนธรรม ประเพณี ของไทยต่อไป	นักเรียนโรงเรียนวัด แสนภุมรา วาส
๓๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดกิจกรรมในวัน สำคัญ ๑๒ สิงหาคม		๒๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรม วงศ์ ศานุวงศ์	ตำบลเมืองใหม่
๓๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดกิจกรรมในวัน สำคัญ ๕ ธันวาคม		๓๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรม วงศ์ ศานุวงศ์	ตำบลเมืองใหม่

๓๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕	ตำบลเมืองใหม่
๔๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. ตำบลเมืองใหม่		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของอสม. -พัฒนาศักยภาพ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในชุมชน	-สมาชิก อสม.ตำบลเมืองใหม่ จำนวน ๖๐ คน -ประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง
๔๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน		๑๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ อาทิ โรคเอดส์	๙ หมู่บ้าน
๔๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา	โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นตำบลเมืองใหม่		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดูแลสุขภาพ	ร้อยละ ๒๐ ของงบ สปสช. ครอบคลุมตามตามแนวทาง ๔ ด้าน ๗ กลุ่มเป้าหมาย

	พระมหากษัตริย์					
๔๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการรณรงค์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อรณรงค์ให้ความรู้ความเข้าใจด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแก่ชุมชน	๑ ครั้ง
๔๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการเมืองน่าอยู่		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพอนามัยของชุมชน	๑ ครั้ง
๔๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	๙ หมู่บ้าน
๔๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน	โครงการอุดหนุนชมรมทูบีนัมเบอร์วัน ตำบลเมืองใหม่		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม การจัดกิจกรรมของชมรม	๙ หมู่บ้าน



	พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
๔๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการรณรงค์และ ป้องกันโรคเอดส์		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในการป้องกัน เรื่องโรคเอดส์และเพศศึกษา	๙ หมู่บ้าน
๔๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสนับสนุน กิจกรรมการพัฒนา ศักยภาพให้แก่ชมรม ผู้สูงอายุตำบลเมืองใหม่		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่ เสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุตำบลเมืองใหม่
๔๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการพัฒนางาน สาธารณสุขมูลฐาน		๖๗,๕๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการพัฒนางานสาธารณสุขมูล ฐาน	๑ ครั้ง
๕๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ	โครงการจัดกิจกรรมวันปิย มหาราช		๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕	ตำบลเมืองใหม่

	ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
๕๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	เงินอุดหนุน ทั่วไป	๒๖๓,๒๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียนศพด.ได้รับประทาน อาหารที่มีคุณภาพ	เด็กนักเรียน ศพด. ๓ แห่ง
๕๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ดูแลเด็ก	เงินอุดหนุน ทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กได้รับการ พัฒนาความรู้ความสามารถ	ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศพด. ๓ แห่ง
๕๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	สนับสนุนค่าวัสดุ การศึกษา	เงินอุดหนุน ทั่วไป	๗๙,๙๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียน ศพด.มีวัสดุ การศึกษาที่ส่งเสริมพัฒนาการอย่าง สมวัย	เด็กนักเรียน ศพด. ๓ แห่ง
๕๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม	โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานศูนย์บริการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ศูนย์ฯ มีงบประมาณในการ ดำเนินงานกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ได้	สนับสนุนการดำเนินงาน ศูนย์บริการและถ่ายทอด

	การท่องเที่ยว การขนส่ง และเทคโนโลยี	และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล				เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล
๕๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น และสำรวจความคิดเห็นจากประชาชนระดับหมู่บ้าน และระดับตำบลในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะสามปี		๔๐,๐๐๐.๐๐	- เพื่อสร้างความเข้าใจในการบริหารงานของ อบต. - เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชน	ประชาชนในตำบลพื้นที่ตำบลเมืองใหม่ จำนวน ๙ หมู่บ้าน
๕๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการสนับสนุนงบประมาณบริหารจัดการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นสถานที่กลางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	จัดจ้าง จนท./จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อดูแลและบริหารจัดการศูนย์
๕๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานตำบล		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ได้ข้อมูลในการวางแผนพัฒนา	๑ ครั้ง
๕๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑ ครั้ง
๕๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ	โครงการติดตั้งกันสาดรอบ		๑๙๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันฝนสาดเข้ามาในอาคาร	จำนวน ๒๒ จุด พื้นที่ ๙๕

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

	บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	อาคารเอนกประสงค์ อบต.เมืองใหม่				ตารางเมตร
๖๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดการฝึกอบรม การให้ความรู้ การศึกษา งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานให้แก่ ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ในองค์กร	อบต.เมืองใหม่
๖๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	สำนักงานกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
๖๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการสมทบกองทุน ประกันสังคมของพนักงาน จ้าง		๘๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคมของ พนักงานจ้าง	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๖๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๕๑๔,๐๘๐.๐๐	เพื่อจ่ายให้นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	นายก อบต.และรองนายก อบต.
๖๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	นายก อบต.และรองนายก อบต.
๖๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ	เงินค่าตอบแทนพิเศษ		๔๒,๑๒๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ	นายก อบต.และรองนายก อบต.

	บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	นายก/รองนายก			นายก/รองนายก	
๖๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		๘๖,๕๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๖๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑,๗๑๓,๖๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๒,๐๗๑,๖๕๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักงานปลัด อบต. จำนวน ๖ คน	พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักงานปลัด อบต.
๖๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๑๖๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล อำนวยการ ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา บริหารท้องถิ่น ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงินเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท บริหารท้องถิ่น ระดับ กลาง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงินเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งอำนวยการ ต้น ๑ บริหารท้องถิ่น ต้น ๑ บริหารท้องถิ่น กลาง ๑
๗๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๙๙,๗๒๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของสำนักงาน ปลัด อบต.	พนักงานจ้างของสำนักงานปลัด อบต.

๗๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๒๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง	พนักงานจ้างของสำนักงานปลัด อบต.
๗๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินอื่นๆ		๘๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล บริหารท้องถิ่น ระดับ กลาง	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง บริหาร ระดับกลาง สังกัด สำนักงานปลัด อบต.
๗๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐.๐๐	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทเงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก	ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหาร ทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น (สำนักปลัด)	พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๗๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิที่ได้รับตามระเบียบว่าด้วยการนี้ (สำนักปลัด)	พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักงานปลัด อบต.
๗๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบว่าด้วยการนี้ (สำนักปลัด)	พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักงานปลัด อบต.

๗๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๔๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการทำ ความสะอาดสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างหมายามรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นต้น	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของสำนักงานปลัด อบต.
๗๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล	บุคคล หรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทน		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้กรณีเกิดอุบัติเหตุจากองค์การบริหารส่วนตำบล	การชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทนที่เกิดจากองค์การบริหารส่วนตำบล
๘๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สำนักงานปลัด

๘๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ โต้ะ แก้อื้อ กล้องถ่ายรูป ยานพาหนะ เครื่องพิมพ์สำเนา ระบบดิจิทัล เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	ครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ
๘๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง ปากกา ดินสอ แฟ้มต่าง ๆ ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุสำนักงานของสำนักงานปลัด อบต.
๘๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตซ์ไฟฟ้า ค่าแบตเตอรี่ ฯลฯ	อาคาร สถานที่ ที่ประกอบด้วยไฟฟ้าและวัสดุที่เกี่ยวข้อง
๘๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุงานบ้านงานครัว		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อจาน ช้อน ส้อม สบู่ ผงซักฟอก ไม้กวาด ผ้าถูพื้น ฯลฯ	วัสดุงานบ้านงานครัว สำนักงาน ปลัด
๘๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุก่อสร้าง		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ปูน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซม สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	อาคาร สถานที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๘๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	วัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.



๘๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าดถ่าน ฟีน จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	ยานพาหนะขององค์การบริหารส่วนตำบล
๘๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน และสี ฟิล์ม ค่าล้างอัด ขยายรูปถ่าย ฯลฯ	การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด อบต.ที่ต้องใช้วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
๘๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette Floppy Disk) หมึกพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์(Key Board) ฯลฯ	การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด อบต.ที่ต้องใช้วัสดุคอมพิวเตอร์
๙๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุอื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภท หนึ่งประเภทใด ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ผงเคมีดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุอื่น ๆ ของสำนักงานปลัด อบต.
๙๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าไฟฟ้า		๓๓๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารสำนักงาน โรงพัสดุ และอื่น ๆ ที่อยู่ในความควบคุมดูแลขององค์การบริหาร	อาคารสำนักงาน โรงพัสดุ และอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

					บริหารส่วนตำบล	
๙๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคารสำนักงาน โรงพัสตุ และอื่น ๆ ที่อยู่ในความควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล	อาคารสำนักงาน โรงพัสตุ และอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๙๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบริการโทรศัพท์		๑๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการทั้งภายในประเทศ ทางไกล ระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการด้วย	การติดต่อสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบล
๙๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบริการไปรษณีย์		๗,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าบริการต่าง ๆ ฯลฯ	การติดต่อราชการด้วยการส่งเอกสารทางไปรษณีย์
๙๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต อีเมลล์ และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ	การติดต่อสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบล
๙๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่และทรัพย์สินอื่นๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น	โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่และทรัพย์สินอื่นๆ

					เครื่องบิน เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด	
๙๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายอื่น		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานของหน่วยงานภายนอกในการขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการก่อนการพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
๙๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๖๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๓ อัตรา	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง
๙๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงินเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการ ระดับต้น ๑ คน สังกัดกองคลัง
๑๐๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง	พนักงานจ้างของกองคลัง
๑๐๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน		๔๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ	พนักงานจ้างของกองคลัง

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

.	บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	จ้าง			ชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา	
๑๐๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหาร ทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่ง ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง
๑๐๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบว่าด้วยการนี้ (กองคลัง)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง
๑๐๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๕๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบว่าด้วยการนี้	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง
๑๐๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร,จัดทำแผ่นพับหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ หนังสือทางวิชาการ, คู่มือต่างๆ ป้ายและประชาสัมพันธ์ ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง
๑๐๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๕๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ตามคำสั่งของทางราชการ เช่น	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง

					ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน	
๑๐๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ติดเครื่องคอมพิวเตอร์ โต้ะ แก้อี้ ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง	ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่นๆ ของกองคลัง
๑๐๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์กระดาษ ตรายาง ปากกา ดินสอ แฟ้มต่างๆ ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุสำนักงานของกองคลัง
๑๐๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ค่าล้าง ค่าอัดขยายรูป แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของกองคลัง
๑๑๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นบันทึกข้อมูล USB Flash Drive, หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์(Key Board) ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุคอมพิวเตอร์ของกองคลัง
๑๑๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบริการไปรษณีย์		๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตรา ไปรษณียากร และค่าบริการต่างๆ	การติดต่อราชการด้วยการส่งเอกสารทางไปรษณีย์
๑๑๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและ	ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่นๆ

	สังคมที่ดี				ทรัพย์สินอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน)	
๑๑๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนงาน การรักษาความสงบภายใน)	วัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของ ยานพาหนะที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน
๑๑๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าดถ่าน ฟีน จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับกิจการและ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล (แผนงานการ รักษาความสงบภายใน)	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่นของ สำนักงานปลัด อบต.
๑๑๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุอื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่ เข้าลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับและ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ผงเคมีดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูด น้ำดับเพลิง ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ อื่น ๆ ของสำนักงานปลัด อบต. (แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน)

๑๑๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่และทรัพย์สินอื่นๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง	โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่และ ทรัพย์สินอื่นๆ (แผนงานการรักษาความสงบ)
๑๑๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๖๙๒,๙๖๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนจำนวน ๒ อัตรา	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๑๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งอำนวยการ ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงินประจำตำแหน่ง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๑๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๔๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบว่าด้วยการนี้ (กองการศึกษาฯ)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๒๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบว่าด้วยการนี้(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๒๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น	พนักงานส่วนตำบลและ

.	บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	บริการ			ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ป้ายและประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๒๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง ของทางราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๒๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ	ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่นๆ กองการศึกษาฯ
๑๒๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์กระดาษ ตรายาง ปากกา ดินสอ แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ แห่ง	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุสำนักงานของกองการศึกษาฯ



๑๒๕ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น โทรโข่ง ปลั๊กไฟฟ้าสายไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	อาคารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ
๑๒๖ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุงานบ้านงานครัว		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยสแตนเลส จาน ชาม ช้อน ส้อม ชัน สบู่ ถังขยะ น้ำดื่ม ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ฯ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๒๗ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน และสี ฟิล์ม ค่าล้างอัด ขยายรูป ถ่าย ป้าย แผ่นพับ วารสาร ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการศึกษาฯ	การปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ ที่ต้องใช้วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
๑๒๘ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แป้นพิมพ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ฯ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๒๙ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าไฟฟ้า		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต. เมืองใหม่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต. เมืองใหม่
๑๓๐ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและ	เงินเดือนพนักงาน		๒๓๔,๑๒๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่ครูผู้ดูแลเด็ก	พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกอง

	สังคมที่ดี					การศึกษาฯ
๑๓๑ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๗๘,๘๘๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง	พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๓๒ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง	พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๓๓ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ราย ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๓๔ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ฯลฯ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๓๕ .	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุงานบ้านงานครัว		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ชุดกาแฟ ถาดหลุม ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ

๑๓๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๓๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล อำนวยการ ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง อำนวยการ ระดับต้น สังกัดกองสาธารณสุขฯ
๑๓๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๘๖,๙๒๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตราที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขฯ
๑๓๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๑๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขฯ
๑๔๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหาร ทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่ง ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองสาธารณสุขฯ
๑๔๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกอง

	สังคมที่ดี				ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ป้ายและประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าสิ่งพิมพ์ ค่าจัดทำหนังสือ ฯลฯ	สาธารณสุขฯ
๑๔๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง สังกัดกอง สาธารณสุขฯ
๑๔๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่นๆให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	วัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่น ๆ ของกองสาธารณสุขฯ
๑๔๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๑๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ กระดาษตราयाงปากกาดินสอ แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ สำนักงานของกองสาธารณสุขฯ
๑๔๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นบันทึกข้อมูล USB Flash Drive , หมึกพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์, แป้นพิมพ์(Key Board) ฯลฯ	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ คอมพิวเตอร์ของกอง สาธารณสุขฯ
๑๔๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ	วัสดุอื่น		๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้า	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ

.	บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี				ลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อื่น ๆ ของกองสาธารณสุขฯ
๑๔๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับกิจการที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของกองสาธารณสุขฯ
๑๔๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๓๐๙,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (แผนงานสังคมสงเคราะห์)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๔๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๓๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (แผนงานสังคมสงเคราะห์)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ
๑๕๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ป้ายและประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าสิ่งพิมพ์ การจัดทำหนังสือทางวิชาการ เป็นต้น ฯลฯ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ

๑๕๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา
๑๕๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนจำนวน ๒ อัตรา (กองช่าง)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง
๑๕๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา (กองช่าง)	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งอำนวยการ ระดับต้น สังกัดกองช่าง
๑๕๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๐๘,๘๘๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง (กองช่าง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง
๑๕๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา (กองช่าง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง
๑๕๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหาร ทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น (กองช่าง)	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง

๑๕๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๓๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (กองช่าง)	พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง
๑๕๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๗๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ คู่มือต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ป้ายและประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เป็นต้น (กองช่าง)	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง
๑๕๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง
๑๖๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ กลังถ่ายรูป ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง (กองช่าง)	วัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่น ๆ ของกองช่าง
๑๖๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๒๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง ปากกา ดินสอ แฟ้มต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุสำนักงานของกองช่าง
๑๖๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	วัสดุก่อสร้าง		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ

.	บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี				เหล็ก ปูน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซม สิ่งก่อสร้างต่างๆ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล (กองช่าง)	ก่อสร้างในการซ่อมแซม
๑๖๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด จาระบี แก๊สหุง ต้ม ฯลฯ สำหรับกิจการที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่าง)	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่นของกอง ช่าง
๑๖๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นบันทึกข้อมูล USB Flash Drive, ฝ่าหมึกพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์แป้นพิมพ์ , (KEY BOARD) ฯลฯ (กองช่าง)	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ คอมพิวเตอร์ของกองช่าง
๑๖๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุอื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้า ลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ตาม บัญชีจำแนกประเภทรายรับและรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง ช่าง)	การดำเนินงานต่างๆ ที่ใช้วัสดุ อื่น ๆ ของกองช่าง
๑๖๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)	อาคารสำนักงานที่ประกอบด้วย อุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ
๑๖๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ	วัสดุการเกษตร		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องมือการเกษตร	เครื่องมือการเกษตร พันธุ์ไม้



.	บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี				พันธุ์ไม้ ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ต้นไม้ หญ้า วัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการเกษตร ฯลฯ	วัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการเกษตร
๑๖๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	ค่าไฟฟ้า		๗๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของระบบประปา หมู่บ้าน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ (กองช่าง)	ระบบประปาหมู่บ้าน ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบล
๑๖๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	โครงการจัดการเลือกตั้ง ทั่วไป/ซ่อมนายก อบต. และสมาชิกสภา อบต.		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ได้ผู้บริหารเข้ามาบริหารท้องถิ่น และได้สมาชิกสภาเข้ามาตรวจสอบการ บริหารของฝ่ายบริหาร	ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือ ต้องเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง
๑๗๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	เงินสำรองจ่าย		๒๓๖,๖๙๕.๐๐	เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีความ จำเป็นที่ต้องจ่าย เพื่อประโยชน์ส่วนรวม	ตำบลเมืองใหม่
๑๗๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อ คอมพิวเตอร์พร้อม อุปกรณ์		๓๙,๐๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอ สำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ ชุด
๑๗๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอรับภาพ		๔๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอ สำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอรับภาพ
๑๗๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารกิจการบ้านเมืองและ สังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์		๗,๙๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอ สำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์
๑๗๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ	โครงการจัดซื้อตู้เก็บ		๑๓,๘๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอ	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก ๑ ชุด

.	บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เอกสารหลัก			สำหรับการปฏิบัติงาน	
๑๗๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์		๒๓,๗๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์
๑๗๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์		๒๒,๐๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์
๑๗๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์		๑๗,๐๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์
๑๗๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์		๑๒,๐๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์
๑๗๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารหลัก		๑๖,๘๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	ตู้เก็บเอกสารหลัก
๑๘๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		๑๕,๐๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	เก้าอี้ทำงาน
๑๘๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและ	โครงการจัดซื้อโต๊ะเหล็ก		๘,๐๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	โต๊ะเหล็ก ๑ ชุด

	สังคมที่ดี					
๑๘๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		๔,๒๐๐.๐๐	อบต. มีเครื่องมือเครื่องใช้และเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	เก้าอี้ทำงาน

### ฉ. การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.เมืองใหม่ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๘๗ โครงการ จำนวนเงิน ๘,๕๗๘,๘๗๖ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๘๖ โครงการ จำนวนเงิน ๘,๔๔๔,๖๓๓ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒	๘๒,๐๓๐.๐๐	๒	๘๒,๐๓๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทิดทูน พิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑๓	๓,๖๒๓,๙๐๕.๖๐	๑๓	๓,๖๒๓,๙๐๕.๖๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	๗๒	๔,๘๗๒,๙๔๐.๐๙	๗๑	๔,๗๓๘,๖๙๗.๐๙
<b>รวม</b>	<b>๘๗</b>	<b>๘,๕๗๘,๘๗๕.๖๙</b>	<b>๘๖</b>	<b>๘,๔๔๔,๖๓๒.๖๙</b>

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.เมืองใหม่ ที่มีการก่อกำหนดผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วงเงินตาม สัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะ เวลา การ ดำเนิน งาน
๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	โครงการจัดกิจกรรมปกป้อง สงบ สันติ สามัคคี ตาม นโยบายของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม จังหวัด อ่างทอง		๕๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	นางสาวประทุม ใบบังจ้างที่ ๐๒๒/๒๕๖๐(สป)	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๗
					๑๕,๐๐๐.๐๐	ห้างหุ้นส่วน น้องหนึ่ง ทราน สปอร์ต/ใบบังจ้างที่ ๐๒๓/๒๕๖๐ (สป)	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๗
					๑๕,๐๐๐.๐๐	ห้างหุ้นส่วน น้องหนึ่ง ทราน สปอร์ต/ใบบังจ้างที่ ๐๒๘/๒๕๖๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๔
					๑,๐๐๐.๐๐	นางสาวประทุม ไหมโสภา/ใบบัง จ้างที่ ๐๒๙/๒๕๖๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๔
					๑๕,๐๐๐.๐๐	ใบบังจ้าง ๐๓๓/๒๕๖๐ หจก.น้อง หนึ่ง ทรานสปอร์ต	๑๐/๐๒/๒๕๖๐	๗
๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบชุมชน/สังคม	โครงการจัดตั้งจุดตรวจและ จุดพักรถช่วงเทศกาลปีใหม่		๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๓๕๐.๐๐	เอกภพ นิมนงค์/ใบบังจ้างที่ ๐๒๖/๒๕๖๐ (สป)	๒๒/๑๒/๒๕๕๙	๕

	และการรักษาความสงบเรียบร้อย	และเทศกาลสงกรานต์						
					๓,๐๐๐.๐๐	นายสมชาย ใหม่ปิยะ/เลขที่ใบสั่ง จ้าง๐๒๗/๒๕๖๐	๒๒/๑๒/๒๕๕๙	๑๓
					๑,๖๘๐.๐๐	อปพร./ฎีกาที่ ๑๗๗/๒๕๖๐ (สป)	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๓
๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสงเคราะห์เปี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๔,๓๕๖,๐๐๐.๐ ๐	๓๓๑,๒๐๐.๐๐	นางศุภพิชญาพร ดับโรค/ ๐๐๔/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๒๖,๓๐๐.๐๐	นางศุภพิชญาพร ดับโรค/ฎีกาที่ ๐๐๕/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๓๒๘,๖๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาเลขที่ ๐๕๘/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๔/๑๑/๒๕๕๙	๗
					๒๗,๑๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาเลขที่ ๐๕๙/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๔/๑๑/๒๕๕๙	๗
					๓๒๕,๔๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๐๑/๒๕๖๐	๓๐/๑๑/๒๕๕๙	๗
					๒๗,๙๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๐๑/๒๕๖๐	๓๐/๑๑/๒๕๕๙	๗

					๓๒๑,๑๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๖๘/๒๕๖๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๐	๓
					๒๙,๑๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๖๙/๒๕๖๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๐	๒
					๓๒๐,๓๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๓/๒๕๖๐ นายวิทยา กองทุ่งมน	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๒๙,๑๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๘/๒๕๖๐ ธนาคารกรุงไทย สาขาพนมสารคาม เพื่อโอนเข้าบัญชี	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๓๑๙,๖๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๗๖/๒๕๖๐ นายวิทยา กองทุ่งมน	๐๖/๐๓/๒๕๖๐	๔
					๒๙,๑๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๗๗/๒๕๖๐	๐๖/๐๓/๒๕๖๐	๔
๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	เงินอุดหนุนทั่วไป	๘๕๔,๔๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	ศุภพิชญ์พร ดับโรค/ฎีกาที่ ๐๐๖/๒๕๕๖๐(ศึกษา)	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๘,๐๐๐.๐๐	ศุภพิชญ์พร ดับโรค/ฎีกาที่ ๐๐๗/๒๕๖๐	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๘๐๐.๐๐	ศุภพิชญ์พร ดับโรค/ฎีกาเลขที่	๐๗/๑๐/๒๕๕๙	๗

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

		๐๐๘/๒๕๖๐(ศึกษา)		
	๖๘,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๐๕๖/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๔/๑๑/๒๕๕๙	๕
	๘,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาเลขที่ ๐๕๗/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๔/๑๑/๒๕๕๙	๕
	๖๘,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๐๘๘/๒๕๖๐	๓๐/๑๑/๒๕๕๙	๗
	๘,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๐๐	๓๐/๑๑/๒๕๕๙	๗
	๖๗,๒๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๗๑/๒๕๖๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๐	๓
	๘,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา/ฎีกาที่ ๑๗๒/๒๕๖๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๐	๓
	๖๗,๒๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๙/๒๕๖๐ นายวิทยา กองทุ่งมน	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
	๘,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๒๐/๒๕๖๐ ธนาคารกรุงไทย สาขาพนมสาร คาม เพื่อโอนเข้าบัญชี	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
	๖๖,๔๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๗๘/๒๕๖๐ นายวิทยา กองทุ่งมน	๐๖/๐๓/๒๕๖๐	๔
	๘,๘๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๗๙/๒๕๖๐ ธนาคารกรุงไทย สาขาพนมสาร คาม	๐๖/๐๓/๒๕๖๐	๔

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)



๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพผู้ป่วยเอดส์	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๓๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา / ฎีกา เลขที่ ๐๐๘/๒๕๖๐ (สป)	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๒,๐๐๐.๐๐	นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา/ฎีกาที่ ๐๕๕/๒๕๖๐ (สป)	๐๔/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๒,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทุ่งมน/ฎีกาที่ ๑๐๓/๒๕๖๐	๓๐/๑๑/๒๕๕๙	๗
					๒,๐๐๐.๐๐	นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา/ฎีกาที่ ๑๗๐/๒๕๖๐	๐๖/๑๑/๒๕๖๐	๓
					๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๒๑/๒๕๖๐ นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๘๐/๒๕๖๐ นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา	๐๖/๐๓/๒๕๖๐	๔
๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา	โครงการอาหารกลางวัน		๗๘๔,๐๐๐.๐๐	๒๐๑,๐๐๐.๐๐	ร.ร.แสนภูมิฯ,ร.ร.ไผ่ขวางฯ,ร.ร.บาง คา/ฎีกาที่ ๐๖๗ (ศึกษา)	๑๐/๑๑/๒๕๕๙	๕

	สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์							
					๑๙๒,๒๘๐.๐๐	แสนภูมิ/ไผ่ขวาง/บางคา/ภูิก้าที่ ๑๘๘/๒๕๖๐ สพฐ	๑๗/๐๑/๒๕๖๐	๓
๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียน	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๔๗๘,๗๕๕.๐๐	๕๐,๓๖๐.๘๐	สหกรณ์โคนมไทยมิลค์/เลขสัญญา ๐๐๑/๒๕๖๐	๐๗/๑๑/๒๕๕๙	๑๔๐
					๒๒๐,๐๕๔.๘๐	สหกรณ์โคนมไทยมิลค์ จำกัด/เลขที่ สัญญา๒/๒๕๖๐	๑๐/๑๑/๒๕๕๙	๑๓๐
๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ รายวันหนังสือ และวารสาร ประจำที่อ่านหนังสือประจำ หมู่บ้าน		๔๐,๐๐๐.๐๐	๓,๔๑๐.๐๐	นางสาวกุลธิดา ศรีสกุล/ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๐๓/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๑/๑๐/๒๕๕๙	๓๑
					๓,๓๐๐.๐๐	นางกุลธิดา ศรีสกุล/ใบสั่งซื้อที่ ๐๐๖/๒๕๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๓๐

					๓,๔๑๐.๐๐	กุลธิดา/ใบสั่งซื้อที่ ๐๑๓/๒๕๖๐	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๓๑
					๓,๔๑๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๑๕/๒๕๖๐ นางสาว กุลธิดา ศรีสกุล	๐๑/๐๑/๒๕๖๐	๓๑
					๓,๐๘๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๑๗/๒๕๖๐ นางสาว กุลธิดา ศรีสกุล	๐๑/๐๑/๒๕๖๐	๒๘
๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการอุดหนุนกิจการ การศึกษาให้แก่โรงเรียน		๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๑๕๐/๒๕๖๐ โรงเรียนวัด แสนภูมราวาส โรงเรียนวัดไผ่ขวาง โรงเรียนวัดบางคา	๒๖/๑๒/๒๕๕๙	๕
๑๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. ตำบลเมืองใหม่		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๘๕/๒๕๖๐	๑๐/๐๓/๒๕๖๐	๗
๑๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสมทบกองทุน ระบบหลักประกันสุขภาพ ท้องถิ่นตำบลเมืองใหม่		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ระบบหลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่น อบต./ฎีกาที่ ๑๔๓/๒๕๖๐	๑๙/๑๒/๒๕๕๙	๑

	และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์							
๑๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการอุดหนุนชมรมทูล ปิ่นมเบอร์วัน ตำบลเมือง ใหม่		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๘๖/๒๕๖๐	๑๐/๐๓/๒๕๖๐	๗
๑๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสนับสนุนกิจกรรม การพัฒนาศักยภาพให้แก่ ชมรมผู้สูงอายุตำบลเมือง ใหม่		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๗/๒๕๖๐	๒๐/๐๓/๒๕๖๐	๗
๑๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา	โครงการจัดกิจกรรมวันปิย มหาราช		๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	ร้านร้อยบุปผา (โดยนางสาว เสาวนีย์ ยั่งยืนวนิชสกุล/ ๐๐๕/๒๕๖๐(สป)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๕

	พระมหากษัตริย์							
๑๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๒๖๓,๒๐๐.๐๐	๕๙,๘๐๐.๐๐	ศพด.บางคา,ศพด.ไผ่ขวาง,ศพด. แสนภูมิ/ฎีกาที่ ๐๘๒/๒๕๖๐	๑๖/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๕๙,๘๐๐.๐๐	รร.แสนภูมราวาส/ฎีกาที่ ๑๘๙/๒๕๖๐(ศพด)	๑๗/๑๑/๒๕๖๐	๓
๑๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการประชุมประชาคม ท้องถิ่น และสำรวจความ คิดเห็นจากประชาชนระดับ หมู่บ้าน และระดับตำบลใน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา และแผนพัฒนา สามปี		๔๐,๐๐๐.๐๐	๙๖๐.๐๐	นางวัลลภา โพธิ์ทอง/๐๐๖/๒๕๖๐ (สป)	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๗,๖๐๐.๐๐	นายเอสภพ นิ่มอนงค์/ ๐๐๗/๒๕๖๐(สป)	๑๑/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๒,๘๗๕.๐๐	นางสาวประทุม ไหมโสภา/ ๐๐๘/๒๕๖๐ (สป)	๑๒/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๖๗๕.๐๐	นางสาวประทุม ไหมโสภา/ใบสั่ง	๑๓/๑๐/๒๕๕๙	๗

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

						จ้างที่ ๐๑๓/๒๕๖๐ (สป)		
					๒๗๕.๐๐	นางสาวประทุม ไหมโสภา/ใบสั่ง จ้างที่๐๑๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๒/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๒,๐๐๐.๐๐	ร้านอ้อมก้อบปี โดยนางวัลลภา โพธิ์ทอง/ใบสั่งจ้างที่ ๐๑๒/๒๕๖๐ (สป)	๑๓/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๑,๖๘๐.๐๐	ร้านอ้อมก้อบปี โดยนางวัลลภา โพธิ์ทอง/ใบสั่งจ้างที่ ๐๑๐/๒๕๖๐ (สป)	๑๒/๑๐/๒๕๕๙	๖
๑๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๓๐๔.๗๕	ฎีกาเลขที่ ๐๑๕/๒๕๖๐ สำนักปลัด	๑๙/๑๐/๒๕๕๙	๕
					๒๑,๓๐๔.๗๕	นายเอกณัฐภูมิ ชูฤทธิ์ไพศาล/ฎีกาที่ ๐๗๘/๒๕๖๐	๒๓/๑๑/๒๕๕๙	๘
					๒๑,๓๐๔.๗๕	นายเอกณัฐภูมิ /ฎีกาที่ ๑๓๖/๒๕๖๐	๑๖/๑๒/๒๕๕๙	๗
					๒๑,๓๐๔.๗๕	นายเอกณัฐภูมิ ชูฤทธิ์ไพศาล/ฎีกาที่ ๑๙๐/๒๕๖๐	๑๗/๐๑/๒๕๖๐	๗
					๒๑,๓๐๔.๗๕	ฎีกาที่ ๒๓๐/๒๕๖๐ นายเอกณัฐภูมิ ชูฤทธิ์ไพศาล	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๒๑,๓๐๔.๗๕	ฎีกาที่ ๒๙๗/๒๕๖๐ นายเอกณัฐภูมิ ชูฤทธิ์ไพศาล	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๙

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

๑๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการสมทบกองทุน ประกันสังคมของพนักงาน จ้าง		๘๕,๐๐๐.๐๐	๖,๘๔๙.๐๐	พนักงานจ้าง/ฎีกาที่๐๖๕ (สป)	๐๙/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๖,๘๔๙.๐๐	สำนักงานประกันสังคม/ฎีกาที่ ๑๒๒/๒๕๖๐	๐๖/๑๒/๒๕๕๙	๗
					๖,๓๔๙.๐๐	พนักงานจ้าง/ฎีกาที่ ๑๖๑/๒๕๖๐ (สป)	๐๔/๐๑/๒๕๖๐	๒
					๖,๓๔๙.๐๐	ฎีกาที่ ๒๐๗/๒๕๖๐ สำนักงาน ประกันสังคม	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๖,๘๔๙.๐๐	ฎีกาที่ ๒๕๘/๒๕๖๐ สำนักงาน ประกันสังคม	๐๑/๐๓/๒๕๖๐	๗
๑๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๔๒,๘๔๐.๐๐	นายกฯ รองนายก/ฎีกาเลขที่ ๐๑๔/๒๕๖๐ (สป)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๑๖
					๔๒,๘๔๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๔๒,๘๔๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๔๒,๘๔๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๔๒,๘๔๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓

					๔๒,๘๔๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๐/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๖
๒๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			๔๒,๑๒๐.๐๐	๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาเลขที่ ๐๑๔/๒๕๖๐(สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ (สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ (สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๓/๒๕๖๐	๑๓
						๓,๕๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๐/๒๕๖๐	๑๖
๒๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			๔๒,๑๒๐.๐๐	๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาเลขที่ ๐๑๔/๒๕๖๐(สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐(สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ (สป)	๑๖
						๓,๕๑๐.๐๐	นายก/รองนายก/ฎีกาที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ (สป)	๑๖

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)



					๓,๕๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๓,๕๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๐/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๖
๒๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล		๘๖,๔๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	รุ่งศักดิ์ บุญวาที/ฎีกาเลขที่ ๐๑๔/๒๕๖๐ (สป)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๑๖
					๗,๒๐๐.๐๐	รุ่งศักดิ์/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๗,๒๐๐.๐๐	รุ่งศักดิ์/ฎีกาที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๗,๒๐๐.๐๐	รุ่งศักดิ์/ฎีกาที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๗,๒๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๗,๒๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๐/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๖
๒๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑,๗๑๓,๖๐๐.๐ ๐	๑๔๒,๘๐๐.๐๐	สมาชิกสภา/ฎีกาเลขที่ ๐๑๔/๒๕๖๐ (สป)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๑๖
					๑๔๒,๘๐๐.๐๐	สมาชิกสภา/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๑๔๒,๘๐๐.๐๐	สมาชิกสภา/ฎีกาที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๑๔๒,๘๐๐.๐๐	สมาชิกสภา/ฎีกาที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๑๔๒,๘๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

					๑๔๒,๘๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๐/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๖
๒๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๒,๐๗๑,๖๕๐.๐๐	๑๒๕,๙๔๓.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/สำนัก ปลัด	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑๓๒,๗๘๐.๐๐	พนักงานส่วนตำบล/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๑๓๔,๓๐๐.๐๐	พนักงานส่วนตำบล/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒,๕๕๑.๐๐	อาทิตย์ศรุต/จิราพร/ฎีกาที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๑๓๔,๓๐๐.๐๐	พนักงานส่วนตำบล/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๑๓๔,๓๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๑๓๔,๓๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๒๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ สำนัก ปลัด	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑๔,๐๐๐.๐๐	ทสพร/องอาจ/อรพิน/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๑๔,๐๐๐.๐๐	ทสพร/องอาจ/อรพิน/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

					๑๔,๐๐๐.๐๐	ทศพร/อรพิน/องอาจ/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๑๔,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๑๔,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๒๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๙๙,๓๒๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/สำนัก ปลัด	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑๔,๑๘๐.๐๐	นางสาวธมลวรรณ วันโมรี/ฎีกาที่ ๐๔๑/๒๕๖๐ (สป)	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๓๒,๑๘๐.๐๐	ธมลวรรณ/วิเชียร/ศรัณย์/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๓,๑๘๐.๐๐	ธมลวรรณ/วิเชียร/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๓,๑๘๐.๐๐	ธมลวรรณ/วิเชียร/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๓๒,๑๘๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๓๒,๑๘๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๒๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จ้าง		๒๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/สำนัก ปลัด	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๒,๐๐๐.๐๐	วิเชียร/ศรัณย์/ฎีกาที่๐๘๑/๒๕๖๐	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖

						(สป)		
					๑,๐๐๐.๐๐	วิเชียร/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๑,๐๐๐.๐๐	วิเชียร/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๒๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินอื่นๆ		๘๔,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่๐๑๑/๒๕๖๐/ นายทศพร จินดารักษ์ (สป)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๗,๐๐๐.๐๐	นายทศพร จินดารักษ์/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๗,๐๐๐.๐๐	นายทศพร/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สป)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๗,๐๐๐.๐๐	ทศพร/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สป)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๗,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๗,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๒๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	อรพิน,อาทิตย์ศรุต/ฎีกาที่ ๐๕๑/๒๕๖๐ (สป)	๐๓/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๕,๖๐๐.๐๐	อรพิน/อาทิตย์ศรุต/ฎีกาที่ ๑๑๐ (สป)	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๓

					๕,๖๐๐.๐๐	อรพิน/อาทิตยศรุต/ฎีกาที่ ๑๖๒/๒๕๖๐ (สป)	๐๔/๐๑/๒๕๖๐	๓
					๕,๖๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๑/๒๕๖๐ น.ส.อรพิน สวัสดิรักษา ,นายอาทิตยศรุต หารไชย	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๖,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๕๙/๒๕๖๐ น.ส.อรพิน สวัสดิรักษา นายอาทิตยศรุต หารไชย	๐๑/๐๓/๒๕๖๐	๗
๓๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	หจก.แอดไวซ์ เซ็นเตอร์ ตำนานขุนทด (โดยว่าที่ร้อยตรีรินทร์ หมั่นรัตน์) ๐๐๕/๒๕๖๐(สป)	๐๑/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๕๔,๖๐๐.๐๐	นายไพศาล มณฑสกร/เลขที่สัญญา ๐๐๑/๒๕๖๐	๐๑/๑๐/๒๕๕๙	๑๘๒
					๙๐,๐๐๐.๐๐	นางสาวประทุม ใหม่โสภา/เลข สัญญา๐๐๒/๒๕๖๐	๐๑/๑๐/๒๕๕๙	๓๖๕
					๖๐๐.๐๐	นายเอกภพ นิมอนงค์/เลขที่สัญญา ๐๑๕/๒๕๖๐ (สป)	๒๕/๑๐/๒๕๕๙	๓
					๖๐๐.๐๐	เอกภพ นิมอนงค์/เลขสัญญา ๐๑๗/๒๕๖๐ (สป)	๒๖/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๖๔๐.๐๐	นางสาวประทุม ใหม่โสภา/ใบสั่ง จ้างที่๐๒๐/๒๕๖๐ (สป)	๐๙/๑๑/๒๕๕๙	๖
					๑,๖๐๐.๐๐	เอกภพ นิมอนงค์/เลขที่ใบสั่งซื้อ	๐๙/๑๑/๒๕๕๙	๕

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

						๐๒๑/๒๕๖๐		
					๖๐๐.๐๐	เอกภพ นิ่มอนงค์/ใบสั่งจ้างที่ ๐๒๕/๒๕๖๐ (สป)	๒๒/๑๒/๒๕๕๙	๖
					๙,๐๐๐.๐๐	ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑๘/๒๕๖๐ นางวัลภา โพธิ์ทอง	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๗๓
					๖๐๐.๐๐	ใบสั่งจ้าง ๐๓๒/๒๕๖๐ นายเอกภพ นิ่มอนงค์	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๕
					๓,๙๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๑/๒๕๖๐ นางสาวจิราพร อินทะก้อน	๐๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๕
					๖๐๐.๐๐	ใบสั่งจ้าง ๐๓๔/๒๕๖๐ นายเอกภพ นิ่มอนงค์	๒๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
๓๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	นางสาวประทุม ไหมโสภา/เลขที่สัญญา ๐๑๖/๒๕๖๐(สป)	๒๕/๑๐/๒๕๕๙	๖
					๑,๐๐๐.๐๐	นางสาวประทุม ไหมโสภา/ใบสั่งจ้างที่ ๐๒๔/๒๕๖๐ (สป)	๒๒/๑๒/๒๕๕๙	๗
					๑,๐๐๐.๐๐	ใบสั่งจ้าง ๐๓๕/๒๕๖๐ นางสาวประทุม ไหมโสภา	๒๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
๓๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๗๖.๐๐	ฎีกาที่ ๒๒๙/๒๕๖๐ นายอาทิตย์ ศรุต หารไชย	๑๔/๐๒/๒๕๖๐	๗

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

					๒,๙๕๖.๐๐	ฎีกาที่ ๒๗๓/๒๕๖๐ นายทสพร จินดารักษ์	๐๓/๐๓/๒๕๖๐	๗
					๑,๗๒๔.๘๐	ฎีกาที่ ๒๗๔/๒๕๖๐ นายทสพร จินดารักษ์	๐๓/๐๓/๒๕๖๐	๗
					๒,๙๒๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๐/๒๕๖๐ นางสาวจิรา พร อินตะก้อน	๑๔/๐๓/๒๕๖๐	๗
๓๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๗๖๖.๒๒	บริษัทชุนหลี ยูโรคาร์(โดยนายสุชุม ตั้งกงพานิช) ๐๐๙/๒๕๖๐ (สป)	๑๒/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๔,๔๕๐.๐๐	ร้านมหานครซูเปอร์ปรินติ้งแอนด์ ซัพพลาย โดยนายโรจน์ไพศาล เอี่ยมสุวรรณ/ใบสั่งจ้างที่ ๐๑๔/๒๕๖๐ (สป)	๑๓/๑๐/๒๕๕๙	๗
๓๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	ร้านมหานครซูเปอร์ปรินติ้ง แอน ซัพพลาย(โดยนายโรจน์ไพศาล เอี่ยมสุวรรณ) ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๓/๒๕๖๐(สป)	๑๔/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๔,๘๒๐.๐๐	นายยุติธรรม มาโนชยวงศ์/ใบสั่งซื้อ ที่ ๐๐๔/๒๕๖๐ (สป)	๑๔/๑๐/๒๕๕๙	๕
					๒,๘๗๙.๐๐	ปีเค บางคล้ารุ่งเรือง วัสดุภัณฑ์ โดย นางกอบกุล นิมสาย ใบสั่งซื้อที่ ๐๐๙/๒๕๖๐	๐๗/๑๑/๒๕๕๙	๔

					๘,๔๕๐.๐๐	นายยุติธรรม มาโนชยวงศ์/ใบสั่งซื้อ ที่ ๐๑๖/๒๕๖๐ (สป)	๓๐/๑๒/๒๕๕๙	๙
๓๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุงานบ้านงานครัว		๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๙๖๐.๐๐	นายยุติธรรม มาโนชยวงศ์/ใบสั่งซื้อ ที่ ๐๐๘/๒๕๖๐ (สป)	๐๓/๑๑/๒๕๕๙	๖
๓๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	นายวินัย สาโร/ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๐ (สป)	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๓๑
					๓,๐๐๐.๐๐	นายวินัย สาโร/ใบสั่งซื้อที่ ๐๐๑/๒๕๖๐	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๓๐
					๔,๐๐๐.๐๐	นายวินัย สาโร/ใบสั่งซื้อที่ ๐๐๑/๒๕๖๐ (สป)	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๓๑
					๔,๐๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๐๑/๒๕๖๐ นายวินัย สาโร	๐๑/๐๑/๒๕๖๐	๓๑
					๕,๐๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๐๑/๒๕๖๐ นายวินัย สาโร	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๒๘
๓๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๕๔๐.๐๐	ร้านพีเอ็น/โดย นายเกรศรี สีจำปา/ ใบสั่งซื้อที่ ๐๑๐/๒๕๖๐ (สป)	๑๘/๑๑/๒๕๕๙	๖
๓๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าไฟฟ้า		๓๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๔,๘๗๔.๙๕	ไฟฟ้าอำเภอรราชาสีน/ฎีกาเลขที่ ๐๕๐/๒๕๖๐	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๗



					๑๓,๓๕๔.๑๘	ไฟฟ้าพจนมา/ฎีกาที่ ๑๒๓/๒๕๖๐ (สป)	๐๖/๑๒/๒๕๕๙	๒๐
					๑๑,๐๐๑.๒๓	ไฟฟ้าพจนมา/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สป)	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๒
					๑๐,๘๙๗.๔๓	ฎีกาที่ ๒๐๖/๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๑๑,๑๔๓.๘๐	ฎีกาที่ ๒๘๔/๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๑๐/๐๓/๒๕๖๐	๗
๓๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๑๓.๖๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๐/๒๕๖๐	๑๑/๑๐/๒๕๕๙	๕
					๕,๔๘๖.๒๑	การประปาบางคล้า/ฎีกาที่ ๐๗๓/๒๕๖๐	๑๔/๑๑/๒๕๕๙	๓
					๕,๕๐๙.๔๓	การประปาบางคล้า/ฎีกาที่ ๑๓๐/๒๕๖๐(สป)	๑๔/๑๒/๒๕๕๙	๑
					๕๙๙.๒๐	การประปาบางคล้า/ฎีกาที่ ๑๘๒/๒๕๖๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๒
					๕๑๓.๖๐	ฎีกาที่ ๒๒๕/๒๕๖๐ การประปาส่วนภูมิภาค	๑๐/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๖๖๕.๐๑	ฎีกาที่ ๒๘๓/๒๕๖๐ การประปาส่วนภูมิภาค	๑๐/๐๓/๒๕๖๐	๗

๔๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าบริการโทรศัพท์		๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๙.๖๒	ทีโอทีพจนมา/ฎีกาที่๐๙๑/๒๕๖๐ (สป)	๒๒/๑๑/๒๕๕๙	๒
					๖๔.๒๐	บ.ทีโอที /ฎีกาที่ ๑๔๗/๒๕๖๐	๑๙/๑๒/๒๕๕๙	๑
					๑๕๕.๑๕	ฎีกาที่ ๒๔๑/๒๕๖๐ บ.ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๒๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๔๒.๘๐	ฎีกาที่ ๓๐๔/๒๕๖๐ บ.ทีโอที จำกัด(มหาชน)	๑๗/๐๓/๒๕๖๐	๗
๔๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		๔๐,๐๐๐.๐๐	๖,๔๒๐.๐๐	ทีโอทีพจนมา/ฎีกาที่๐๙๒/๒๕๖๐ (สป)	๒๒/๑๑/๒๕๕๙	๒
					๓,๒๑๐.๐๐	บ.ทีโอที/ฎีกาที่ ๑๔๘/๒๕๖๐	๑๙/๑๒/๒๕๕๙	๑
					๓,๒๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๐๘/๒๕๖๐ บ.ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๓๐
					๓,๒๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๔๐/๒๕๖๐ บ.ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๒๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๓,๒๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๕/๒๕๖๐ บ.ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑๗/๐๓/๒๕๖๐	๗
๔๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๗,๕๖๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ชุดินันต์/ สุภาพร (คลัง)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘

					๔๗,๕๖๐.๐๐	สุภาพร/ชุตินันต์/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๔๗,๕๖๐.๐๐	สุภาพร/ชุตินันต์/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๒๗/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๔๗,๕๖๐.๐๐	สุภาพร/ชุตินันต์/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๔๗,๕๖๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๔๗,๕๖๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๔๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/สุภาพร (คลัง)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๓,๕๐๐.๐๐	นางสุภาพร/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐(คลัง)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๓,๕๐๐.๐๐	สุภาพร/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๓,๕๐๐.๐๐	สุภาพร/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๓,๕๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๓,๕๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๔๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/มนทิวรา (คลัง)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑๒,๐๒๐.๐๐	นางนันทิยา ดำรงค์แสง/ฎีกาที่	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

						๐๔๒/๒๕๖๐		
					๒๓,๕๒๐.๐๐	มนตรีหรือนันทิยา/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๓,๕๒๐.๐๐	นันทิยา/มนตรีหรือนันทิยา/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๓,๕๒๐.๐๐	นันทิยา/มนตรีหรือนันทิยา/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๓,๕๒๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๓,๕๒๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๔๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จ้าง		๔๕,๐๐๐.๐๐	๑,๗๘๕.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/มนตรี (คลัง)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑,๒๖๕.๐๐	นางนันทิยา ดำรงค์แสง/ฎีกาที่ ๐๔๓/๒๕๖๐ (คลัง)	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๓,๐๕๐.๐๐	นันทิยา/มนตรีหรือนันทิยา/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๓,๐๕๐.๐๐	นันทิยา/มนตรีหรือนันทิยา/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๓,๐๕๐.๐๐	นันทิยา/มนตรีหรือนันทิยา/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๓,๐๕๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

					๓,๐๕๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๔๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	นางสาวชุตินันต์ เคนตุ้/ฎีกาที่ ๐๓๙/๒๕๖๐ (คลัง)	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๓,๐๐๐.๐๐	ชุตินันต์ เคนตุ้	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๓
					๙,๐๐๐.๐๐	สุภาพร/ฎีกาที่ ๑๕๓ (คลัง)	๐๔/๐๑/๒๕๖๐	๒
					๓,๐๐๐.๐๐	นางสาวชุตินันต์ เคนตุ้ /ฎีกาที่ ๑๖๗/๒๕๖๐ (คลัง)	๐๖/๐๑/๒๕๖๐	๓
					๖,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๐/๒๕๖๐ นางสาวสุภาพร พุทธิสาร และนางสาวชุตินันต์ เคน ตุ้	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๖,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๖๔/๒๕๖๐ นางสาวสุภาพร พุทธิสาร นางสาวชุตินันต์ เคนตุ้	๐๒/๐๓/๒๕๖๐	๗
๔๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๕๕,๐๐๐.๐๐	๒,๘๙๐.๐๐	นางสุภาพร พุทธิสาร/ฎีกาที่ ๐๓๘/๒๕๖๐ (คลัง)	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๖,๘๐๐.๐๐	นายเอกณัฐ ฐฤทธิไพศาล /ฎีกาที่ ๑๔๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๙/๑๒/๒๕๕๙	๑
					๒๕,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๖๑/๒๕๖๐ นายเอกณัฐ ฐฤทธิไพศาล	๐๑/๐๓/๒๕๖๐	๗
๔๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	ใบสั่งจ้าง ๐๓๐/๒๕๖๐ นายเอก	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๗

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

.	การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	บริการ				ภพ นิมนงค์		
๔๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ		๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๐๐๓/๒๕๖๐/สุภาพร (คลัง)	๐๖/๑๐/๒๕๕๙	๕
					๒,๘๕๐.๐๐	สุภาพร/นันทิยา/ฎีกาที่ ๑๘๘/๒๕๖๐ (คลัง)	๒๖/๐๑/๒๕๖๐	๔
					๖,๑๖๖.๐๐	ฎีกาที่ ๓๑๓/๒๕๖๐ นางสุภาพร พุทธิสาร	๓๐/๐๓/๒๕๖๐	๑๕
					๖,๑๖๖.๐๐	ฎีกาที่ ๓๑๔/๒๕๖๐ นางนันทิยา ดำรงค์แสง	๓๐/๐๓/๒๕๖๐	๑๕
๕๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๖๕.๐๐	ปีเค บางคล้า รุ่งเรือง วัสดุภัณฑ์ โดยนางกอบกุล นิ่มสาย ใบสั่งซื้อที่ ๐๑๒/๒๕๖๐	๑๘/๑๑/๒๕๕๙	๖
					๕,๗๒๔.๐๕	ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๐๗/๒๕๖๐ โรง พิมพ์อาสาวิชาตินแดน กรมการ ปกครอง	๐๓/๑๑/๒๕๕๙	๗
๕๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	ร้านพีเอ็น โดยนายไกรศรี สีจำปา/ ใบสั่งซื้อที่ ๐๑๑/๒๕๖๐ (คลัง)	๑๘/๑๑/๒๕๕๙	๖
๕๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง	ค่าบริการไปรษณีย์		๑๕,๐๐๐.๐๐	๒,๗๖๕.๐๐	นางสาวชุตินันต์/ฎีกาที่ ๑๔๐/๒๕๖๐(คลัง)	๑๖/๑๒/๒๕๕๙	๓

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

	และสังคมที่ดี							
					๑,๑๓๗.๐๐	ฎีกาที่ ๒๔๖/๒๕๖๐	๒๗/๐๒/๒๕๖๐	๗
๕๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๖๙๒,๙๖๐.๐๐	๒๒,๕๗๓.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ศุภพิชญา พร,วิทยา (ศึกษา)	๒๖/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๒๐,๗๗๐.๐๐	วิทยา/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๐,๗๗๐.๐๐	วิทยา/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๒๗/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๐,๗๗๐.๐๐	วิทยา/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๐,๗๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๐,๗๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๕๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๔๒,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๖/๒๕๖๐ นายวิทยา กองทัพมม	๐๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๓,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๕๔/๒๕๖๐ นายวิทยา กองทัพมม	๐๑/๐๓/๒๕๖๐	๗
๕๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	นายเอกภพ นิมอนงค์/ใบสั่งจ้างที่ ๐๑๙/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๒๖/๑๐/๒๕๕๙	๕
					๑๕,๖๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๖/๒๕๖๐ นางสุภาพร พุทธิสาร นางนันทิยา ดำรงค์แสง	๓๐/๐๓/๒๕๖๐	๑๕
๕๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	นายวิทยา กองทัพมม/ฎีกาเลขที่	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๕

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

.	การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ราชการ				๐๓๕/๒๕๖๐		
๕๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าไฟฟ้า		๕,๐๐๐.๐๐	๑๔๙.๒๓	ไฟฟ้าราชสาส์น/ฎีกาเลขที่ ๐๖๔/๒๕๖๐(ศึกษา)	๐๔/๑๑/๒๕๕๙	๗
					๑๙๖.๐๑	ไฟฟ้าพนมฯ/ฎีกาที่ ๑๒๕/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๓/๑๒/๒๕๕๙	๑
					๒๐๘.๔๘	ไฟฟ้าพนมฯ/ฎีกาที่ ๑๖๖/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๔/๑๑/๒๕๖๐	๘
					๒๑๒.๔๖	ฎีกาที่ ๒๐๓/๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๒๐๐.๑๖	ฎีกาที่ ๒๗๕/๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๐๖/๐๓/๒๕๖๐	๑๕
๕๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๒๓๔,๑๒๐.๐๐	๒๐,๓๒๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/มิ่งขวัญ (ส่วนการศึกษา)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๒๐,๓๒๐.๐๐	นางมิ่งขวัญ ใหม่เกตุ/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๐,๓๒๐.๐๐	มิ่งขวัญ/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๐,๓๒๐.๐๐	มิ่งขวัญ/ฎีกาที่๑๘๓/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)



					๒๐,๓๒๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๐,๓๒๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๕๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๗๘,๘๘๐.๐๐	๒๕,๑๐๐.๐๐	อิชชกันต์,เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๐๔๖/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๒๕,๑๐๐.๐๐	อิชชกันต์/เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๕,๑๐๐.๐๐	อิชชกันต์/เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๕,๑๐๐.๐๐	อิชชกันต์/เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๕,๑๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๕,๑๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๖๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จ้าง		๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๗๐.๐๐	อิชชกันต์,เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๐๔๗/๒๕๖๐	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๑,๔๗๐.๐๐	อิชชกันต์/เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๑,๔๗๐.๐๐	อิชชกันต์/เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๑,๔๗๐.๐๐	อิชชกันต์/เบญจมาศ/ฎีกาที่	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖

						๑๘๓/๒๕๖๐ (ศึกษา)		
					๑,๔๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๑,๔๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๖๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๒๕๐.๐๐	นางสาวฐานิดา ใหม่สุวรรณ /เลขที่ สัญญา ๐๐๓/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๑/๑๐/๒๕๕๙	๑๖๑
					๔๑,๒๕๐.๐๐	นางสมาลี ทศวงศ์ชาย/สัญญาที่ ๐๐๔/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๐๑/๑๐/๒๕๕๙	๑๖๑
					๕,๘๐๐.๐๐	กรมส่งเสริม/ฎีกาที่ ๑๙๗/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๒๕/๐๑/๒๕๖๐	๓
๖๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๕.๐๐	นายปฐมพงศ์/ฎีกาที่ ๑๘๓ (สาธารณสุข)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๕,๔๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๕,๔๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๔/๐๓/๒๕๖๐	๑๔
๖๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๘๖,๙๒๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/สำเนียง (สาธารณสุข)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑๓,๘๗๐.๐๐	นางสาวนลินพร/ฎีกาเลขที่ ๐๔๕/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๒๒,๘๗๐.๐๐	สำเนียง/นลินพร/ฎีกาที่	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖

						๐๘๑/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)		
					๒๒,๘๗๐.๐๐	นลินพร/สำเนียง/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๒,๘๗๐.๐๐	นลินพร/สำเนียง/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๒,๘๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๒,๘๗๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๔/๐๓/๒๕๖๐	๑๔
๖๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๑๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/สำเนียง (สาธารณสุข)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑,๐๐๐.๐๐	สำเนียง/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๑,๐๐๐.๐๐	นายสำเนียง/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๑,๐๐๐.๐๐	นายสำเนียง/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (สาธารณสุข)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๑,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๘
					๑,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๔/๐๓/๒๕๖๐	๑๔
๖๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๙/๒๕๖๐ นายปฐมพงศ์ วงศ์กลม	๒๐/๐๓/๒๕๖๐	๗

๖๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๔๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๘/๒๕๖๐ นายปฐมพงศ์ วงศ์กลม	๒๐/๐๓/๒๕๖๐	๗
๖๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๖๐๐.๐๐	วิทยา/มิ่งขวัญ/อิซซกันต์/ เบญจมาศ/ฎีกาที่ ๑๐๔/๒๕๖๐ (ศึกษา)	๒๙/๑๑/๒๕๕๙	๓๐
๖๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเดือนพนักงาน		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๗๑๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ชลิต (โยธา)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๒๑,๗๑๐.๐๐	ชลิต/ฎีกาที่ /๐๘๑/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๑,๗๑๐.๐๐	นายชลิต/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๑,๗๑๐.๐๐	ชลิต/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๑,๗๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๑,๗๑๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๖๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ชลิต (โยธา)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๓,๕๐๐.๐๐	นายชลิต/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๓,๕๐๐.๐๐	นายชลิต/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

						(โยธา)		
					๓,๕๐๐.๐๐	ชลิต/ฎีกาที่/๑๘๓/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๓,๕๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๓,๕๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๗๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๐๘,๘๘๐.๐๐	๙,๗๓๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ภุชงค์ (โยธา)	๑๗/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๑๔,๐๖๐.๐๐	นายจักรพันธ์ ใหม่อินทร์/ฎีกาที่ ๐๔๔/๒๕๖๐	๐๒/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๒๓,๗๙๐.๐๐	จักรพันธ์/ภุชงค์/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐(โยธา)	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖
					๒๓,๗๙๐.๐๐	จักรพันธ์/ภุชงค์/ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒๓,๗๙๐.๐๐	จักรพันธ์/ภุชงค์/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๖/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๒๓,๗๙๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒๓,๗๙๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๗๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จ้าง		๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาเลขที่ ๐๑๑/๒๕๖๐/ภุชงค์ (โยธา)	๑๐/๑๐/๒๕๕๙	๘
					๒,๐๐๐.๐๐	ภุชงค์/ฎีกาที่ ๐๘๑/๒๕๖๐	๑๕/๑๑/๒๕๕๙	๑๖

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)

					๒,๐๐๐.๐๐	ภุชงค์ / ฎีกาที่ ๑๓๑/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๕/๑๒/๒๕๕๙	๑๖
					๒,๐๐๐.๐๐	ภุชงค์/ฎีกาที่ ๑๘๓/๒๕๖๐ (โยธา)	๑๖/๑๑/๒๕๖๐	๒,๐๐๐
					๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๓๔/๒๕๖๐	๑๕/๐๒/๒๕๖๐	๑๓
					๒,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๙๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๐	๑๓
๗๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าเช่าบ้าน		๓๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	นายชลิต มานะกิจ/ฎีกาเลขที่ ๐๓๓/๒๕๖๐ (โยธา)	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๕
					๓,๐๐๐.๐๐	นายชลิต มานะกิจ/ฎีกาที่ ๑๐๖/๒๕๖๐	๐๑/๑๒/๒๕๕๙	๓
					๓,๐๐๐.๐๐	ชลิต/ฎีกาที่ ๑๕๔/๒๕๖๐ (โยธา)	๐๔/๐๑/๒๕๖๐	๒
					๓,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๑๒/๒๕๖๐ นายชลิต มานะกิจ	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๗
					๓,๐๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๒๖๓/๒๕๖๐ นายชลิต มานะกิจ	๐๑/๐๓/๒๕๖๐	๗
๗๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๕๕๐.๐๐	ฎีกาที่ ๑๙๖/๒๕๖๐ สำนักงาน ที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา สาขาพนม สารคาม	๒๕/๐๑/๒๕๖๐	๑๖
					๑๕,๖๐๐.๐๐	ฎีกาที่ ๓๐๑/๒๕๖๐ นายชลิต มานะกิจ นายภุชงค์ พัสดุ	๓๐/๐๓/๒๕๖๐	๑๕
๗๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ		๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๓๓๒.๐๐	ฎีกาที่ ๓๑๐/๒๕๖๐ นายชลิต มานะกิจ นายภุชงค์ พัสดุ	๓๐/๐๓/๒๕๖๐	๑๕

	และสังคมที่ดี							
๗๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุก่อสร้าง		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๓๕๒.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๑๖/๒๕๖๐ นายภักดี นิมพาลี	๐๓/๐๒/๒๕๖๐	๗
๗๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	นายวินัย สาโร/ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๐ (โยธา)	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๓๑
					๑,๓๐๐.๐๐	นายวินัย สาโร/ใบสั่งซื้อที่ ๐๐๒/๒๕๖๐	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๓๐
					๘๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๐๒/๒๕๖๐ นายวินัย สาโร	๐๑/๐๒/๒๕๖๐	๒๘
๗๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	ค่าไฟฟ้า		๗๒,๐๐๐.๐๐	๖,๔๕๗.๖๓	ไฟฟ้าราชสาส์น/ฎีกาที่ ๐๓๒/๒๕๖๐(โยธา)	๓๑/๑๐/๒๕๕๙	๗
					๗,๗๐๔.๕๒	ไฟฟ้าพนมา/ฎีกาที่ ๐๙๘/๒๕๖๐	๒๔/๑๑/๒๕๕๙	๒๐
					๗,๔๖๘.๒๖	การไฟฟ้าพนมา/ฎีกาที่ ๑๔๙/๒๕๖๐ (โยธา)	๒๐/๑๒/๒๕๕๙	๒๐
					๗,๓๑๕.๓๔	ฎีกาที่ ๑๙๕/๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๑๙/๐๑/๒๕๖๐	๒๐
					๕,๙๖๘.๐๒	ฎีกาที่ ๒๔๒/๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๒๒/๐๒/๒๕๖๐	๓๐

๗๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์		๓๙,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๑/๒๕๖๐ ร้านพีเอ็น คอมพิวเตอร์	๒๒/๐๒/๒๕๖๐	๗
๗๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอรับภาพ		๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๓/๒๕๖๐ ร้านพีเอ็น คอมพิวเตอร์	๒๒/๐๒/๒๕๖๐	๗
๘๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็ก		๑๓,๘๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐	ใบสั่งจ้าง ๐๑๙/๒๕๖๐ บริษัท แปดริ้วเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	๑๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
๘๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์		๒๓,๗๐๐.๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๑/๒๕๖๐ ร้านพีเอ็น คอมพิวเตอร์	๒๒/๐๒/๒๕๖๐	๗
๘๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์		๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๒/๒๕๖๐ ร้านพีเอ็น คอมพิวเตอร์	๒๒/๐๒/๒๕๖๐	๗
๘๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อโต๊ะ คอมพิวเตอร์		๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๐/๒๕๖๐ บริษัท แปด ริ้วเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	๑๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
๘๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็ก		๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๐/๒๕๖๐ บริษัท แปด ริ้วเฟอร์นิเจอร์ จำกัด	๑๖/๐๒/๒๕๖๐	๗
๘๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	ใบสั่งซื้อ ๐๒๐/๒๕๖๐ บริษัท แปด	๑๖/๐๒/๒๕๖๐	๗

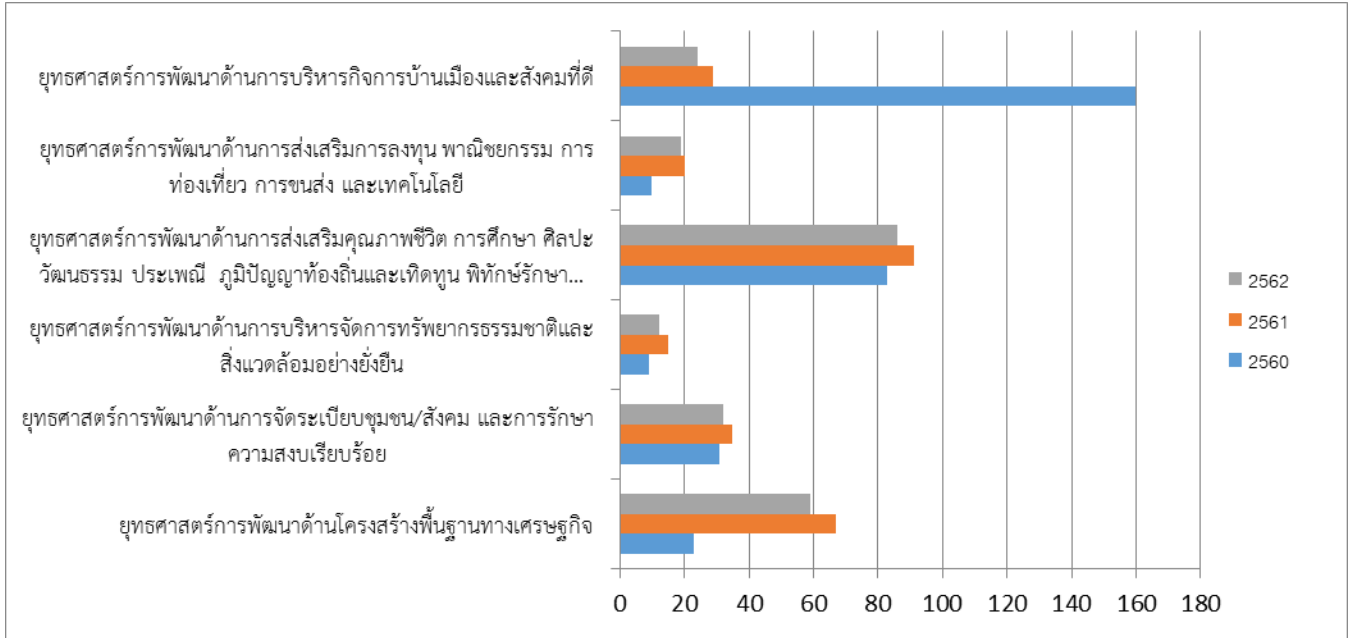


.	การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี					ริ้วเฟอร์นิเจอร์ จำกัด		
๘๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อโต๊ะเหล็ก		๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	บ.แปดริ้วเฟอร์นิเจอร์ / เลขใบสั่งซื้อ ที่ ๐๑๓/๒๕๖๐	๐๙/๑๒/๒๕๕๙	๗
๘๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		๔,๒๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	บ.แปดริ้วเฟอร์นิเจอร์ จำกัด/ใบสั่ง ซื้อที่ ๐๑๓/๒๕๖๐	๐๙/๑๒/๒๕๕๙	๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๐  
 อบต.เมืองใหม่ ราชสาส์น จ.ฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์	แผนการ ดำเนินการ ทั้งหมด		อนุมัติ งบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		๑๐๐%	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ	๒๓.๐	๕๐.๒๔	๖.๐	๓.๖๕	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	๓๑.๐	๑.๑๗	๗.๐	๐.๒๔	๒.๐	๐.๐๘	๒.๐	๐.๐๘	๒.๐	๐.๐๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๙.๐	๕.๑๘	๑.๐	๐.๐๒	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูน พิทักษ์รักษา สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๘๓.๐	๙.๙๓	๓๙.๐	๗.๙๗	๑๓.๐	๓.๖๒	๑๓.๐	๓.๖๒	๑๓.๐	๓.๖๒
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมการลงทุน พาณิช ยกรรม การท่องเที่ยว การ ขนส่ง และเทคโนโลยี	๑๐.๐	๐.๓๙	๑.๐	๐.๐๑	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคม ที่ดี	๑๖๐.๐	๑๙.๒๒	๑๒๘.๐	๑๓.๗๑	๗๒.๐	๔.๘๗	๗๑.๐	๔.๗๔	๖๖.๐	๔.๕๓

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ การจัดทำแผน 3 ปี  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



## ช. ผลการดำเนินงาน

อบต.เมืองใหม่ ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

**อปท. ใส่ข้อมูลผลการดำเนินการ เช่น แผนภูมิ ตาราง กราฟเปรียบเทียบ รูปถ่าย ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ**

### ๑. โครงการจัดตั้งจุดตรวจและจุดพักรถช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์



### ๒. โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ



### ๓. โครงการจัดกิจกรรมวันปียมหาราช

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๐)



๔. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



๕. โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น และสำรวจความคิดเห็นจากประชาชนระดับหมู่บ้าน และระดับตำบลในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี

ระดับหมู่บ้าน



ระดับ  
ตำบล



## ช. คณะกรรมการ

### ๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์มือถือ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย ต้นมาก	ประธานกรรมการ	๐๘๑-๑๕๙-๙๐๒๕	
๒	นายสมบูรณ์ ใหม่สาลี	กรรมการ	๐๘๘-๒๐๔-๑๒๙๙	
๓	นายดิ่ง วรรณโมลี	กรรมการ	๐๘๗-๐๔๓-๖๙๖๐	
๔	นายวินัย ใหม่ก่งลาย	กรรมการ	๐๘๙-๙๙๒-๒๗๓๙	
๕	นายสุชาติ ใหม่โสภา	กรรมการ	๐๘๑-๔๙๕-๒๒๘๓	
๖	นางเตือนใจ แก่นจันทร์	กรรมการ	๐๘๗-๑๒๗-๘๓๘๘	
๗	นายบุญทัน แจ่มศรี	กรรมการ	๐๘๑-๒๙๐-๑๐๘๙	
๘	นายสำเร็จ พันธุ์คง	กรรมการ	-	
๙	นางมาลินี แจ่มศรี	กรรมการ	๐๘๗-๑๔๕-๐๒๐๕	
๑๐	นางสาวปราณี แสงมงคลพิทักษ์	กรรมการ	๐๘๖-๘๒๒-๖๑๑๐	
๑๑	นายบุญสืบ จันทร์เจริญ	กรรมการ	๐๘๑-๒๐๙-๗๕๗๕	
๑๒	นางปริศนา รุจิระ	กรรมการ	๐๘๖-๓๔๒-๕๐๙๔	
๑๓	นางลัดดา เปี้ยศิริ	กรรมการ	-	
๑๔	นางจันทร์ภา ใหม่สุวรรณ	กรรมการ	๐๘๑-๓๙๙๓๓๔๘	
๑๕	นางสาวสมัย ใหม่ผึ้ง	กรรมการ	๐๙๖-๐๖๑๑๐๘๗	
๑๖	นายทศพร จินดารักษ์	กรรมการและเลขานุการ	๐๘๙-๑๖๖-๔๘๓๗	
๑๗	นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๙๔-๔๘๖-๘๕๖๒	

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์มือถือ	หมายเหตุ
๑	นายทศพร จินดารักษ์	ประธานกรรมการ	๐๘๙-๑๖๖-๔๘๓๗	
๒	นางสุภาพร พุทธิสาร	กรรมการ	๐๙๓-๕๕๔๔๙๕๙	
๓	นายชลิต มานะกิจ	กรรมการ	๐๘๖-๔๐๕-๑๑๗๗	
๔	นายวิทยา กองทุ่งมน	กรรมการ	๐๙๕-๖๓๑๙๘๘๔	
๕	นายปฐมพงษ์ วงศ์กลม	กรรมการ	๐๘๑-๙๔๕-๑๘๘๙	
๖	นายกำพล บุญวาที	กรรมการ	๐๘๖-๓๙๕-๙๗๙๘	
๗	นางขวัญเรือน วิทกเทียร	กรรมการ	๐๘๑-๕๗๗-๑๐๒๐	
๘	นายวิโรจน์ สาโร	กรรมการ	๐๘๗-๓๔๙-๔๘๕๑	
๙	นางสาวอรพิน สวัสดิรักษา	กรรมการและเลขานุการ	๐๙๔-๔๘๖-๘๕๖๒	
๑๐	นางสาวจิราพร อินตะก้อน	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๘๓-๓๕๒-๙๗๘๐	

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของ อบต.เมืองใหม่ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

ลงชื่อ สมชาย ต้นมาก  
(นายสมชาย ต้นมาก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

## ส่วนที่ ๖

### ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน

กรรมวิธีการติดตามและประเมินผล คือจะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร วิธีการติดตามและประเมินผลเช่นนี้ต้องมีการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis) ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

#### ๑. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

##### ๑.๑ ที่ดิน มีจำนวน ๑ แปลง ดังนี้

(๑) ที่ดินมีโฉนด เนื้อที่ ๕ ไร่ ๓๐ ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลเมืองใหม่ อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

##### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

ที่ดินแปลงดังกล่าวยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

##### ๑.๒ สิ่งก่อสร้าง

อาคาร มีจำนวน ๓ หลัง ดังนี้

- (๑) อาคารสำนักงาน อบต.เมืองใหม่
- (๒) อาคารโรงจอดรถ
- (๓) อาคารเก็บพัสดุ

##### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

อาคาร (๑) - (๓) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

#### ๒. ครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ/ขนาด/ลักษณะ	จำนวนหน่วย	หมายเหตุ
	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
๑	ตู้เหล็กชนิด ๒ บาน (มอก.)	๒๐	
๒	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๒ บาน ขนาด ๔ ฟุต	๒๙	
๓	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกทรงสูง	๑๐	
๔	ตู้เหล็ก ๑๕ ลินซ์	๓	
๕	ตู้เหล็ก ๔ ลินซ์	๕	
๖	ตู้เอกสาร ๑ บาน ๖ ลินซ์	๒	
๗	เครื่องพิมพ์ดีด ยี่ห้อโอลิมเปีย	๑	
๘	โต๊ะเขียนแบบ	๑	



ลำดับ	รายการ/ขนาด/ลักษณะ	จำนวนหน่วย	หมายเหตุ
	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)</b>		
๙	ตู้নিরภัย	๑	
๑๐	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ๓-๖	๕	
๑๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ๑-๒	๙	
๑๒	โต๊ะเหล็กทำงาน	๑๐	
๑๓	พัดลมเพดาน	๑๓	
๑๔	พัดลมติดผนัง ๑๖ นิ้ว	๔	
๑๕	ถังเก็บน้ำฝน คสล. ขนาด ๕๐ ลบ.ม.	๑	
๑๖	เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	๗	
๑๗	เก้าอี้แบบมีล้อเลื่อนและที่วางแขน	๑๐	
๑๘	เก้าอี้บุวม	๔๐	
๑๙	เก้าอี้หนังรับแขก ๓ ที่นั่ง	๕	
๒๐	เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ SHARP	๑	
๒๑	เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ TOSHIBA	๑	
๒๒	โต๊ะ+เก้าอี้คอมพิวเตอร์	๑	
๒๓	โต๊ะคอมพิวเตอร์ หน้าไฟเมก้าลายไม้	๖	
๒๔	โต๊ะพับไฟเมก้า ๑๘๐*๖๐ ซม.	๑๕	
๒๕	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙	๑	
๒๖	ชั้นไม้วางของ ๓ ชั้น	๙	
๒๗	ชั้นวางรองเท้า ๔ ชั้น	๓	
๒๘	ชุดรับแขกโซฟาไม้สัก + โต๊ะกลาง	๒	
๒๙	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๑ ลิตร	๑	
๓๐	เครื่องปรับอากาศแยกส่วน ยี่ห้อ SAJODENKI	๒	
๓๑	เครื่องปรับอากาศแยกส่วน ยี่ห้อ HANATSU	๑	
๓๒	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ CENTRAL AIR ๑๒๒๗๘ BTU	๕	
๓๓	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ CENTRAL AIR ๒๕๙๒๗ BTU	๑๑	
๓๔	เครื่องปรับอากาศแบบเคลื่อนที่ ยี่ห้อ CENTRAL AIR ขนาด ๑๘๐๐๐ BTU	๑	
๓๕	ถังน้ำไฟเบอร์กลาส ๒๐๐๐ ลิตร	๔	
๓๖	พัดลมขาสูงตัวยู ขนาด ๒๒ นิ้ว	๔	
๓๗	เต็นท์ผ้าใบทรงสูง ขนาด ๕*๑๒ เมตร	๒	
๓๘	สแตนดิ่งหนังสือพิมพ์	๑	

๓๙	ชั้นเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง มีล้อ	๑	
๔๐	โซฟาเบดรับแขก	๑	

ลำดับ	รายการ/ขนาด/ลักษณะ	จำนวนหน่วย	หมายเหตุ
	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)</b>		
๔๑	เครื่องโทรสาร PANASONIC	๑	
๔๒	โพเดียม ขนาด ๕๐*๕๐*๑๑๐ ซม.	๒	
	<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>		
๑	มอเตอร์ไฟฟ้า	๑	
๒	โทรทัศน์สี ขนาด ๒๐" ยี่ห้อพานาโซนิค	๑	
๓	โทรทัศน์สี ขนาด ๒๙" จอแบนพร้อมอุปกรณ์	๓	
๔	โทรทัศน์สี ขนาด ๓๒" ยี่ห้อ SHARP	๒	
๕	เครื่องเล่น DVD พร้อมอุปกรณ์	๓	
๖	ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์	๑	
	<b>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</b>		
๑	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ยี่ห้อ ACER	๑	
๒	จอรับภาพชนิดมือดึง เส้นทแยงมุม ๑๐๐ นิ้ว	๑	
๓	กล้องดิจิตอล ยี่ห้อ CANON	๒	
๔	กล้องดิจิตอล ยี่ห้อ NIKON	๑	
	<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>		
๑	รถยนต์บรรทุกเล็ก เครื่องยนต์ดีเซล ๒ ประตู ยี่ห้อฟอร์ด	๑	
๒	รถยนต์บรรทุกเล็ก เครื่องยนต์ดีเซล ๔ ประตู ยี่ห้อฟอร์ด	๑	
	<b>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>		
๑	ตู้เย็น ขนาด ๖.๔ คิว ยี่ห้อ มิตซูบิชิ	๑	
๒	कुลเลอร์น้ำ ความจุ ๒๐ ลิตร	๓	
๓	ม่านปรับแสงแนวตั้ง ชนิดกัน UV	๒๙	
๔	ผ้าม่านประตู ๐.๘๐*๒.๐๐ เมตร	๓	
๕	ปั้มน้ำอัตโนมัติ แรงดัน ๔๐๐ วัตต์	๑	
	<b>ที่ดิน</b>		
๑	ที่ดิน บ้านเลขที่ ๑๙๙ ม.๖ ต.เมืองใหม่	๕ ไร่ ๓๐ ตร.ว.	
	<b>เสาธง</b>		
๑	เสาธง อบต.เมืองใหม่	๑	

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์	๒๒	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (pocket pc)	๓	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Note book)	๑	
๔	ปริ้นเตอร์	๑๘	
๕	เครื่องสำรองไฟ	๑๔	
๖	จอคอมพิวเตอร์	๑	

ลำดับ	รายการ/ขนาด/ลักษณะ	จำนวนหน่วย	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำรวจ			
๑	ล้อวัดระยะ เช็คศูนย์ได้ ๒ ตำแหน่ง	๑	
๒	เทปวัดระยะแบบเหล็ก	๑	
๓	เครื่องระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (จีพีเอส)	๑	
๔	กล้องระดับ ยี่ห้อ LEICA	๑	
ครุภัณฑ์การศึกษา			
๑	ชุดโต๊ะและเก้าอี้นักเรียน ศพด.	๘	
ครุภัณฑ์การเกษตร			
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน ยี่ห้อสวิงฟอกซ์	๑	
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
๑	เครื่องพ่นละอองฝอย	๑	
อาคาร			
๑	อาคารอเนกประสงค์ คสล. ๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอย ๖๗๐ ตร.ม.	๑	
๒	โรงจอดรถที่ทำการ อบต. กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๙ เมตร	๑	

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ปรากฏข้างต้นนั้น มีสภาพการใช้งานที่สามารถใช้งานได้ ตามปกติ โดยได้มีการตัดครุภัณฑ์จำนวน ๑๙ รายการที่ชำรุด เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ การ ตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ ชำรุด เสื่อมสภาพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

#### คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๑. นายองอาจ รอดพิทักษ์ ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรพิน สวัสดิ์รักษา ตำแหน่ง กรรมการ
๓. นายอาทิตย์ศรุต หารไชย ตำแหน่ง กรรมการ

## คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ดังนี้

๑. นายชลิต มานะกิจ ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิราพร อินดีง่อน ตำแหน่ง กรรมการ
๓. นายวิทยา กองทุ่งมน ตำแหน่ง กรรมการ

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพทั้ง ๑๙ รายการ แล้วปรากฏว่าพัสดุทั้ง ๑๙ รายการเป็นพัสดุที่ชำรุดจริงและไม่สามารถซ่อมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุ ๕ ปีขึ้นไป เห็นควรดำเนินการจำหน่าย

คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุดังกล่าวแล้วพบว่า มีพัสดุที่ชำรุด ๑๙ รายการ ดังนี้

๑. โต๊ะพิมพ์ดีดพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๐๐-๔๐-๐๐๐๑ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๐ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๒. เก้าอี้บุวมม จำนวน ๓๐ ตัว หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๐๑-๔๑-๐๐๐๒,-๐๓๑ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๔๑ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๓. ตู้ทำน้ำเย็น จำนวน ๑ ตู้ หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๓๙-๔๒-๐๐๐๑ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๑ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๔. เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๔๒-๔๒-๐๐๐๑ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๒ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๕. ป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ป้าย หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๑๘๕-๔๓-๐๐๐๑,-๐๐๒ ได้กรรมสิทธิ์ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๖. รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๐๐๙-๔๓-๐๐๐๑ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๔๓ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๗. โต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๐๐-๔๖-๐๐๑๓,-๐๒๒ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๔๖ เสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๘. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๐๐-๔๘-๐๐๓๓,-๐๐๓๔ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๔๘ เสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๙. เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๔๒-๔๙-๐๐๐๒,-๐๐๐๓ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๔๙ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๑๐. เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๗๘-๔๙-๐๐๐๔ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๙ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๑๑. เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๗๘-๕๐-๐๐๐๖ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๐ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ Acer พร้อมจอ จำนวน ๑ ชุด หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๑-๐๐๑๓ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้
๑๓. เครื่องสำรองไฟ syndome จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๗๘-๕๑-๐๐๐๗ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

๑๔. เครื่องส่งแฟกซ์ ยี่ห้อ PANASONIC รุ่น KX-FLB ๘๐๒ CX จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๒๔-๕๑-๐๐๐๒ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๑ ขำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

๑๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ POWELL จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๑-๐๐๑๔ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๑ ขำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

๑๖ .เครื่องสำรองไฟ รุ่น S๔ ๕๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๗๘-๕๑-๐๐๐๘ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๑ ขำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

๑๗ .เครื่องสำรองไฟ ๕๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๓-๐๐๑๗ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ขำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

๑๘. เครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ โอกิ B๔๑๐D จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๕-๐๐๒๖ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕ ขำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

๑๙. เครื่องส่งแฟกซ์ ยี่ห้อ PANASONIC รุ่น KX-MB ๒๐๓๐ จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๒๔-๕๖-๐๐๐๓ ได้กรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ขำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติ ไม่สามารถใช้งานได้

### ๓. วัสดุ

วัสดุที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
- ๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- ๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราช สี ตะปู สังกะสี
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน
- ๓.๗ วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
- ๓.๘ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไวเนล
- ๓.๙ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึกเครื่องปริ้นเตอร์
- ๓.๑๐ วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา
- ๓.๑๑ วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคงทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลมีกรรมกรในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๗

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้ง ตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้ง ภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

#### ๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อ ท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์ สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียด ผลการวิเคราะห์ดังนี้

#### โอกาส (Opportunities)

##### ๓. (Opportunities=O โอกาส)

- ๓.๑ นโยบายของผู้บริหารให้ความสำคัญกับทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๓.๒ บุคลากรเพิ่มมากขึ้นมีความพร้อมในการแก้ปัญหาต่างๆมากขึ้น
- ๓.๓ ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยโรคเอดส์/ผู้ด้อยโอกาส ได้รับสวัสดิการต่างๆอย่างเหมาะสม
- ๓.๔ นโยบายจังหวัด อำเภอ สนับสนุนการแปรรูปสินค้าการเกษตร
- ๓.๕ มีอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่อยู่ที่อำเภอท่าตะเกียบ สามารถปล่อยน้ำมาตามคลอง (ท่าลาด) เพื่อทำการเกษตร
- ๓.๖ มีศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริและมหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชนครินทร์ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้เคียง
- ๓.๗ รัฐมีนโยบายส่งเสริมด้านการตลาด/การผลิตแก่อาชีพและกลุ่ม OTOP ทั้งในระดับตำบล และระดับจังหวัด
- ๓.๘ รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตและการลดต้นทุนในภาคเกษตรกร ในทุกระดับ

## อุปสรรค (Threats)

### ๔. (Threats = T ปัญหา อุปสรรค)

- ๔.๑ ในการจัดทำบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประชาชนยังขาดความร่วมมือในการดำเนินการ
- ๔.๒ ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล ในหลายด้าน
- ๔.๓ การติดต่อประสานงานในด้านการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นๆ มีความล่าช้า เนื่องจากภารกิจงานของแต่ละหน่วยงานมีจำนวนมาก
- ๔.๔ แหล่งกักเก็บน้ำสำหรับการเกษตรเมื่อเทียบกับพื้นที่ทำการเกษตรแล้วยังมีน้อย ปริมาณน้ำมักจะขาดแคลนในช่วงเข้าฤดูแล้ง/ฝนตกไม่ชุก
- ๔.๕ เกษตรกรประสบกับปัญหาภัยธรรมชาติ เนื่องจากภัยน้ำท่วมและภัยแล้ง อันเนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ลุ่มไม่มีที่กักเก็บน้ำที่เพียงพอสำหรับหน้าแล้ง และพื้นที่ส่วนใหญ่ไม่มีทางระบายน้ำที่สะดวกเพราะเป็นพื้นที่ราบลุ่มน้ำจึงท่วมขังในช่วงฤดูฝน
- ๔.๖ ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านถนนชำรุดเสียหาย เนื่องจากรถบรรทุกที่มีน้ำหนักเกินกำหนดวิ่งผ่าน ทำให้การใช้เส้นทางขนส่งผลผลิตทางการเกษตรไม่สะดวก
- ๔.๗ ราคาผลผลิตทางการเกษตรขึ้นอยู่กับกลไกของตลาดภายนอกเป็นผู้กำหนด
- ๔.๘ ต้นทุนการผลิตและราคาผลผลิตไม่สมดุลกัน
- ๔.๙ ค่านิยมทางการศึกษา นิยมส่งบุตรหลานไปเรียนโรงเรียนที่มีชื่อเสียง
- ๔.๑๐ ตำบลเมืองใหม่ขาดตลาดรองรับผลผลิตทางการเกษตร

## ๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

### จุดแข็ง (Strengths)

#### ๑. ( Strengths= S จุดแข็ง)

- ๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ มีพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ เหมาะสมกับการเพาะปลูกข้าว ผลไม้ พืชเศรษฐกิจ และการเลี้ยงปลา การเลี้ยงกุ้ง
- ๑.๒ มีพื้นที่ที่อยู่ใกล้เขตปริมณฑล มีถนนเชื่อมต่อกับตำบลและอำเภอ และพื้นที่ที่เหมาะสมในการกระจายผลผลิต ทำให้เกษตรกรมีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร พืชเศรษฐกิจ และสัตว์เศรษฐกิจ
- ๑.๓ ชุมชนเข้มแข็ง มีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๔ บุคลากรส่วนใหญ่มีความพร้อมในด้านการพัฒนาและการเรียนรู้
- ๑.๕ ตำบลเมืองใหม่มีคลองธรรมชาติ (ซึ่งอยู่ในระบบชลประทาน) ไหลผ่าน (คลองท่าลาด) เชื่อมต่ออำเภอพนมสารคาม

- ๑.๖ มีกลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับความนิยม
- ๑.๗ ราษฎรตำบลเมืองใหม่มีวิถีการดำเนินชีวิตแบบดั้งเดิม “สังคมวัฒนธรรมชนบท” รักษาประเพณี  
ท้องถิ่น ความขัดแย้งมีน้อย
- ๑.๘ ไม่มีปัญหาแรงงานต่างด้าว
- ๑.๙ ประชากรไม่มีการเคลื่อนย้าย/มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมาก
- ๑.๑๐ มีสถาบันการศึกษาภาคบังคับในพื้นที่
- ๑.๑๑ มีสถานบริการสาธารณสุขครอบคลุมในพื้นที่ ประชาชนได้รับสะดวกในการรับบริการขั้นพื้นฐาน

### จุดอ่อน (Weaknesses)

#### **๒. (Weaknesses= W จุดอ่อน)**

- ๒.๑ สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่ เป็นพื้นที่ลุ่มต่ำ ช่วงหน้าฝน เกิดน้ำท่วมขัง
- ๒.๒ พื้นที่บ้านเรือนประชาชน อยู่ห่างไกลกัน ยากต่อการติดต่อ ประสานงานและประชาสัมพันธ์  
ข่าวสารความรู้
- ๒.๔ ระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณสุขไม่เพียงพอต่อความต้องการของชุมชน
- ๒.๕ แหล่งน้ำไม่เพียงพอต่อการทำการเกษตร
- ๒.๖ งบประมาณในการดำเนินงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ มีอยู่อย่างจำกัด
- ๒.๗ บุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน และขาดบุคลากรที่ชำนาญการเฉพาะด้าน
- ๒.๘ พื้นที่ตำบลเมืองใหม่ ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว
- ๒.๙ ประชาชนวัยแรงงาน มีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น น้อย
- ๒.๑๐ การคมนาคมต้องพึ่งพาตนเอง ไม่มีรถโดยสารประจำทาง
- ๒.๑๑ ขาดการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้อง
- ๒.๑๒ การรวมกลุ่มอาชีพของประชาชนขาดความเข้มแข็งและต่อเนื่อง
- ๒.๑๓ ชุมชนขาดความตระหนักในเรื่องการเรียนรู้ และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๒.๑๔ ลักษณะของดินและน้ำของตำบลเมืองใหม่ เป็นดินเปรี้ยว/เค็ม น้ำกร่อย

\*\*\*\*\*



## ส่วนที่ ๘

### สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๐

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

#### ๑. ผลการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓)

##### ๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์เป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ได้ ๕ คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๑)

(๒) แบบที่ ๑ : การกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๓๘)

##### ๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ ได้ ๕ คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๒)

(๒) แบบประเมินคุณภาพแผนพัฒนา : แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ ได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๐)

##### ๑.๓ ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

(๑) แบบที่ ๒ : แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๓๙) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรลุในแผน จำนวน ๑๘๒ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๘๖ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๒๕ ของแผนยุทธศาสตร์

#### ๒. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

##### ๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาสามปีเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ได้ ๕ คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๓)

##### ๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(๑) แบบประเมินคุณภาพแผน : แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ได้ ๙๘ คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๔)

(๒) ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี ได้ ๕ คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๔)

## ๒.๓ ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี

(๑) แบบปีที่ ๓/๑ : แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๗) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๓๑๖ โครงการ
- โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ จำนวน ๑๘๒ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๙ ของแผนพัฒนาสามปี

(๒) ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ ได้ ๕ คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๕)

(๓) ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan : รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๐ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๕ หน้า ๔๕)

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๓๑๖ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๑๘๒ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๙ ของแผนพัฒนาสามปี

## ๓. ผลการติดตามและประเมินผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น

### ๓.๑ ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

๓.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ได้ ๕ คะแนนเต็ม เนื่องจากไม่มีผลกระทบในการดำเนินโครงการ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๕)

## ๔. ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๑ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดมี จำนวน ๑๙ รายการ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- เป็นครุภัณฑ์ที่สามารถจะดำเนินการจำหน่ายได้ตามระเบียบพัสดุ

๔.๒ วัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อตามความจำเป็นของการใช้งานและมีการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ

๔.๓ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง

๔.๔ ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ

## ๕. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

### ๕.๑ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลมีโอกาสในการพัฒนา คือ เมืองครุภาครัฐ ตั้งอยู่ใจกลางของพื้นที่ตำบล ประชาชนสามารถติดต่อได้สะดวก มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ การจราจรของถนนบางสายมีรถเป็นจำนวนมากทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

## ๕.๒ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลมีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อนคือประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ มีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ไม่มากนัก การจ้างงานไม่ทั่วถึงกัน เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องสูบน้ำจากคลองชลประทานซึ่งมีคลองสาขามากมาย ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการผลิตสูงขึ้น

## ๖. ปัญหาอุปสรรคในการบริการประชาชน

### ปัญหา

- (๑) ช่วงฤดูแล้งน้ำลดลงและมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอ
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน
- (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลมีที่กักเก็บน้ำไม่เพียงพอ

### อุปสรรค

- (๑) องค์การบริหารส่วนตำบลต้องขอความช่วยเหลือชลประทานในการปล่อยน้ำมายังคลองชลประทาน แต่ก็ไม่เพียงพอต่อความต้องการของเกษตรกร
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการ
- (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่สามารถเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำได้

### ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาขยายหรือเพิ่มจำนวนสระกักเก็บน้ำ
- (๒) เห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ประหยัดน้ำและงดการทำเกษตรช่วงหน้าแล้ง

## ๗. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

### ปัญหา

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในข้อบัญญัติได้ร้อยละ ๕๗.๕๙ ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของแผนพัฒนาสามปี
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติได้ร้อยละ ๔๗.๒๕ ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของแผนพัฒนาสามปี

### อุปสรรค

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลมีปัญหา ความต้องการที่จะต้องดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณที่จำกัด

### ข้อเสนอแนะ

- ๑) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาสามปี
- ๒) เห็นควรเร่งรัดการดำเนินโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติให้ได้มากกว่าร้อยละ ๙๕ ของแผนพัฒนาสามปี

# ภาคผนวก