



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ โทร. ๐-๓๘๐๘-๖๔๙๓
ที่..... นข ๗๗๗๐๑/-..... วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
ครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้มีคำสั่งที่ ๒๐๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ แต่งตั้งข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และเมื่อดำเนินการพิจารณาแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานนายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ทราบ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายองอาจ รอดพิทักษ์)

รองปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวปานภัส ยันตะพลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแสนภูมราวาส

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางวิทยา กองทุ่งมน)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....เลขานุการ

(นางสาวจันทร์สุดา อริญแล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ทราบ

(นายองอาจ รอดพิทักษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

บัญชีสรุปผลการพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ตามมติคณะกรรมการกลับกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานครู ฯ

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	คะแนนประเมิน ของผู้บังคับบัญชา (คิดเป็นร้อยละ)	คะแนนประเมินจาก คกก.กลับกรองฯ (คิดเป็นร้อยละ)	หมายเหตุ
๑	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> นางสาวมิ่งขวัญ ใหม่เกตุ ครู อื่นดับ ค.ศ.๒	๘๐.๐๐	๘๓.๐๐	ระดับดีมาก

รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู
องค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายองอาจ รอดพิทักษ์	รองปลัด อบต. รักษาราชการแทนปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปานภักษ์ ยันตะพลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแสนภูมราวาส	กรรมการ
๓. นางวิทยา กองทุ่งมน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๔. นางสาวจันทร์สุดา อรัญแล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

- เมื่อถึงกำหนดเวลา นายองอาจ รอดพิทักษ์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต.
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ในฐานะประธาน
คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำหน้าที่
ประธานการประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมไปตาม
ระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานกรรมการฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้มีคำสั่งที่ ๒๐๓/๒๕๖๔ ลงวันที่
๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองใหม่ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบวันที่
๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. นายองอาจ รอดพิทักษ์ รองปลัด อบต. ประธานกรรมการ
รท. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่
 ๒. นางสาวปานภักษ์ ยันตะพลา ผอ.โรงเรียนวัดแสนภูมราวาส กรรมการ
 ๓. นายวิทยา กองทุ่งมน นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
รท.ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 ๔. นางสาวจันทร์สุดา อรัญแล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขานุการ
- โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการช่วยพิจารณาถ้อยแถลงการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

/เพื่อให้เกิด...

เพื่อให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา
ต่อผู้รับการประเมิน และจะได้นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบ การพิจารณาในเรื่อง
ต่างๆ เช่น การเลื่อนเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี การบริหารงานบุคคล
เรื่องอื่น ๆ เป็นต้น รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
แนบท้ายวาระ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู
องค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง
การประเมินฯ ในวันที่

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานกรรมการฯ

ตามที่คณะกรรมการฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔
มีกรรมท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมถ้อยคำหรือไม่...../หากไม่มีขอมติรับรอง
รายงานการประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การพิจารณาถ้อยแถลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู
องค์การบริหารส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่
ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานกรรมการฯ

- ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ มีของพนักงานครูองค์การบริหาร
ส่วนตำบลในสังกัด จำนวน ๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) คือ
นางสาวมิ่งขวัญ ใหม่เกตุ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ชั้นได้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานของพนักงานครูองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑
เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ได้คะแนนร้อยละ ๘๐.๐๐ อยู่ใน
ระดับ ดีมาก รายละเอียดปรากฏตามสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่
แนบท้ายวาระ

- ก่อนจะพิจารณาขอให้เลขานุการชี้แจงระเบียบฯ หลักเกณฑ์ให้คณะกรรมการ
ทราบ เชิญครับ

นางสาวจันทร์สุดา อรัญแล
เลขานุการ

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ ครั้ง
ตามปีงบประมาณ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑
มีนาคมของปีถัดไป

/ครั้งที่ ๒ ประเมิน...

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

ข้อ ๘ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบการประเมิน จำนวน ๒ องค์ประกอบ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน คะแนน ๗๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนน ๓๐ คะแนน

ข้อ ๙ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีเด่น ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป

(๒) ระดับดีมาก ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ร้อยละ ๘๙.๙๙

(๓) ระดับดี ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ร้อยละ ๗๙.๙๙

(๔) ระดับพอใช้ ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ร้อยละ ๖๙.๙๙

(๕) ระดับต้องปรับปรุง ช่วงคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา

ข้อ ๑๐ ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษา สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และพนักงานครูขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ปฏิบัติราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน มีหลักฐานและเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้มีการกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากข้อตกลงขององค์การบริหารส่วนตำบล กหรือสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาตามมาตรฐานและภาระงานขั้นต่ำที่ได้มีการจัดทำและกำหนดไว้

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขก่อนเริ่มการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

(๒) ผู้บังคับบัญชาชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินตามข้อตกลงและกำหนดปฏิทินการประเมิน ให้ทราบโดยทั่วกัน

/(๓) ผู้รับการ...

(๓) ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเองตามแบบที่คณะกรรมการกลาง
พนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยประเมินจากเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง แล้ว
เสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณา

(๔) ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานและบันทึกผลการประเมินไว้

(๕) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษา แนะนำ
ผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุง พัฒนา เริ่มสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การปฏิบัติงาน ให้ผลการปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามข้อตกลงก่อนเริ่มรอบ
การประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

(๖) ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินพร้อมความเห็นให้ผู้รับการ
ประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผล
การประเมินกรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการ
ประเมิน ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล
อย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นนพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมิน
ดังกล่าวแล้วด้วย

(๗) ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๐ โดยความเห็นชอบของ
ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลเสนอต่อ
คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลก่อนเสนอต่อนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล

(๘) ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับ
มอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การ
บริหารส่วนตำบล ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผย
ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจ ให้พัฒนา
ผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๑๔ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการ
ด้านการศึกษาและหรือผู้บริหารสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ
ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและ
ความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ ให้พนักงานส่วนตำบล
ที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเลขานุการคณะ

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานฯ

- คณะกรรมการได้ทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอให้
คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาผลการให้คะแนนตามแบบประเมินดังนี้

/องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมินของ ผู้บังคับบัญชา
๑	ด้านการจัดการเรียนการสอน			
	๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	๔	๓	๔
	๑.๒ การจัดการเรียนรู้			
	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๔	๔	๔
	๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการ ศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/ แผนการจัดประสบการณ์	๔	๔	๔
	๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	๓	๔	๔
	๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน			
	๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๓	๒	๓
	๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๔	๓	๓
	๑.๓ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	๓	๔	๔
	๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๔	๓	๔
	๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน	๓	๐	๔
๒	ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน			
	๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	๔	๔	๔
	๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	๕	๔	๔
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ			
	๓.๑ การพัฒนาตนเอง	๓	๔	๔
	๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	๓	๔	๔
๔	งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	๔	๔	๔
	คะแนนรวม	๗๐	๔๘	๕๕

- ตามผลงานที่พนักงานครูได้แนบมาพร้อมแบบประเมินผลงานคณะกรรมการ
เห็นด้วยกับผลคะแนนที่ผู้บังคับบัญชาได้ให้ไว้หรือไม่ หรือมีคณะกรรมการท่านใด
มีความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นางสาวปณภัช ยันตะพลา
กรรมการ

- จากเอกสารผลงานที่แนบมาพร้อมแบบประเมิน ดิฉันเห็นว่าคะแนนที่ผู้บังคับบัญชา
ประเมินมานั้นมีบางตัวชี้วัดที่ต้องเพิ่มคะแนน เพราะจากหลักฐานที่ นางสาว
มิ่งขวัญ ใหม่เกตุ ได้แนบมานั้นสามารถประเมินให้อยู่ในระดับที่สูงกว่าคะแนนที่
ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประเมิน ดังนั้นดิฉันขอเสนอให้ปรับคะแนนตัวชี้วัด
ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ ๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน
๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ดังนี้คะ

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	ผลการประเมินของ ผู้บังคับบัญชา	เสนอปรับคะแนน
๑	ด้านการจัดการเรียนการสอน			
	๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	๔	๓	๔
	๑.๒ การจัดการเรียนรู้			
	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๔	๔	๔
	๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการ ศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/ แผนการจัดประสบการณ์	๔	๔	๔
	๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	๓	๔	๔
	๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน			
	๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๓	๒	๓
	๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๔	๓	๓
	๑.๓ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	๓	๔	๓
	๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๔	๓	๔
	๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรูที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	๓	๐	๔
๒	ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน			
	๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	๔	๔	๔
	๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	๕	๔	๔
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ			
	๓.๑ การพัฒนาตนเอง	๓	๔	๔
	๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	๓	๔	๔
๔	งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	๔	๔	๔
	คะแนนรวม	๗๐	๔๘	๕๖

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานฯ

- คณะกรรมการท่านอื่นมีข้อเสนอ หรือมีความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
หากไม่มีผมขอความเห็นคณะกรรมการทุกท่านท่านเห็นด้วยกับข้อเสนอที่
นางสาวปาลณภัช ยันตะพลา เสนอมาหรือไม่

ผลการพิจารณา

- คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติเห็นด้วยกับข้อเสนอที่ให้ปรับผล
คะแนนการประเมินองค์ประกอบที่ ๑ ที่ผู้บังคับบัญชาประเมินจาก ๕๔
คะแนน เพิ่มเป็น ๕๖ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ (๓๐ คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา
๑	มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อวดดีหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์	๕	๕	๕
๒	การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา	๔	๔	๔
๓	มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ	๔	๔	๔
๔	การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๔	๕	๔
๕	การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕	๔	๔
๖	การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม	๔	๔	๕
คะแนนรวม		๓๐	๒๕	๒๖

- คณะกรรมการเห็นด้วยกับผลคะแนนที่ผู้บังคับบัญชาได้ให้ไว้หรือไม่
หรือมีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอ หรือความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นางสาวปณภัช ยันตะพลา
กรรมการ

- จากเอกสารผลงานที่แนบท้ายแบบประเมิน ดิฉันเห็นว่าคะแนนที่ผู้บังคับบัญชาประเมินมานั้นมีบางตัวชี้วัดที่ต้องเพิ่มคะแนน เพราะจากหลักฐานที่ นางสาว มิ่งขวัญ ใหม่เกิดุ ได้แนบมานั้นสามารถประเมินให้อยู่ในระดับที่สูงกว่าคะแนนที่ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประเมิน ดังนั้นดิฉันขอเสนอให้ปรับคะแนนตัวชี้วัดด้านการรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ รายละเอียด ดังนี้ค่ะ

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา
๑	มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อวดดีหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์	๕	๕	๕
๒	การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา	๔	๔	๔
๓	มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ	๔	๔	๔
๔	การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๔	๕	๔
๕	การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕	๔	๕
๖	การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม	๔	๔	๕
คะแนนรวม		๓๐	๒๕	๒๗

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานฯ

- คณะกรรมการท่านอื่นมีข้อเสนอ หรือมีความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอความเห็นคณะกรรมการทุกท่านท่านเห็นด้วยกับข้อเสนอที่ นางสาวปภาณัช ยันตะพลา เสนอมาหรือไม่

ผลการพิจารณา

- คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติเห็นด้วยกับข้อเสนอที่ให้ปรับผลคะแนนการประเมินองค์ประกอบที่ ๒ ที่ผู้บังคับบัญชาประเมินจาก ๒๖ คะแนน เพิ่มเป็น ๒๗ คะแนน

มติที่ประชุม

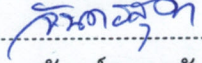
- ได้พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีมติเห็นชอบผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน คะแนน ๕๖ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
คะแนน ๒๗ คะแนน
คะแนนรวม ๘๓ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๐ อยู่ในระดับ ดีมาก


ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายองอาจ รอดพิทักษ์
ประธานฯ

- มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มี)
หากไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเพิ่มเติม ผมขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวจันทร์สุดา อรัญแล)
เลขานุการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายองอาจ รอดพิทักษ์)
ประธานกรรมการ ฯ